

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI
SERVIZI DI VIGILANZA ARMATA E SERVIZI DI VIGILANZA AGGIUNTIVI
PRESSO LE SEDI DELLE AZIENDE SANITARIE ED OSPEDALIERE DELLA REGIONE
CAMPANIA

DISCIPLINARE DI GARA

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

Sommario

Glossario e Definizioni	4
1 Premesse.....	5
1.1 Pubblicità.....	7
2 Documentazione di Gara, Chiarimenti e Comunicazioni	7
2.1 Documenti di gara	7
2.2 Chiarimenti	8
2.3 Comunicazioni	9
3 Oggetto dell'appalto, importo a base d'asta e suddivisione in lotti	10
4 Durata dell'appalto e rinnovi	15
4.1 Durata	15
4.2 Rinnovo e Opzioni.....	16
5 Registrazione dei concorrenti alla piattaforma di <i>e-procurement</i>	16
6 Soggetti ammessi alla gara in forma singola ed associata e condizioni di partecipazione	17
7 Requisiti Generali	19
8 Requisiti Speciali e Mezzi di Prova	19
8.1 Requisiti di idoneità.....	20
8.2 Requisito di capacità economica e finanziaria	21
8.3 Requisito di capacità tecnica e professionale	23
8.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE	24
8.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili	26
9 Avvalimento	27
10 Subappalto.....	29
11 Garanzia Provvisoria	29
12 Sopralluogo	33
13 Pagamento del Contributo a favore dell'autorità	33
14 Modalità di presentazione dell'offerta.....	34
15 Soccorso Istruttorio	38
16 Documentazione Amministrativa - Contenuto.....	39
16.1 Dichiarazione di Partecipazione	40
16.2 Documento di Gara Unico Europeo	42
16.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo	45
16.3.1 Dichiarazioni Integrative	45
16.3.2 Documentazione a corredo.....	48
16.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati	50
17 Offerta Tecnica - Contenuto	55
18 Offerta Economica - Contenuto	56
19 Criterio di aggiudicazione	60
19.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica per ciascun Lotto.....	60
19.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica per ciascun Lotto	65

19.3	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica per ciascun Lotto	66
19.4	Metodo per il calcolo dei punteggi.....	68
20	Svolgimento Operazioni di gara	69
20.1	Verifica della documentazione amministrativa	69
20.2	Commissione Giudicatrice.....	70
20.3	Valutazione offerta economica	72
21	Verifica di anomalia delle offerte	73
22	Aggiudicazione dell'appalto e stipula della convenzione	74
23	Clausola Sociale	76
24	Definizione delle controversie	76
25	Trattamento dei dati personali	77
	Allegati.....	78

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

GLOSSARIO E DEFINIZIONI

Di seguito si riportano le definizioni e gli acronimi maggiormente utilizzati nel presente documento.

- i. **Codice:** decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii..
- ii. **Società Regionale per la Sanità - So.Re.Sa. S.p.A.** ¹ (“*Soresa*” o “*So.Re.Sa.*”): **Centrale di Committenza Regionale** di cui all’articolo 3, co. 1, lett. i) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e **Soggetto Aggregatore**, ai sensi dell’articolo 9 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, che aggiudica appalti pubblici o conclude accordi quadro di lavori, forniture o servizi destinati alle AA.SS.LL. e AA.OO., alle società partecipate in misura totalitaria dalla Regione Campania, ivi comprese quelle *in house*, agli enti anche strumentali della Regione Campania, agli enti locali e alle altre pubbliche amministrazioni aventi sede nel medesimo territorio.
- iii. **Amministrazione Contraente o Richiedente AR) o Amministrazioni o Aziende Sanitarie:** le Aziende Sanitarie Locali e le Aziende Ospedaliere della Regione Campania che utilizzano la Convenzione attraverso l’emissione di Ordinativi di Fornitura.
- iv. **Fornitore o Aggiudicatario:** l’impresa risultata aggiudicataria di uno o più lotti e che conseguentemente sottoscrive la Convenzione, obbligandosi a quanto nella stessa previsto.
- v. **Convenzione:** Convenzione stipulata tra So.Re.Sa. e il fornitore con la quale il fornitore si obbliga ad erogare i servizi di vigilanza armata e servizi di vigilanza aggiuntivi a favore delle Amministrazioni Richiedenti, alle condizioni e nei limiti dei valori massimali e di durata indicati nel Capitolato.
- vi. **Richiesta Preliminare di Fornitura (RpF):** documento sintetico, predisposto dall’Amministrazione richiedente e trasmesso al Fornitore, con il quale sono descritti i servizi richiesti.
- vii. **Proposta del Piano di Fornitura (PPF):** documento redatto dal Fornitore che colleziona il set informativo base per ciascun servizio.
- viii. **Ordinativo di Fornitura (OdF):** documento che formalizza il rapporto contrattuale tra le singole AR ed il singolo fornitore con il quale l’Amministrazione accetta la Proposta del Piano di Fornitura presentato dal Fornitore a seguito di una Richiesta Preliminare di Fornitura e ordina l’erogazione dei relativi servizi alle condizioni previste dalla Convenzione.

¹ Società per azioni a socio unico Regione Campania costituita ai sensi dell’art. 6, comma 15, della L.R. n. 28 del 24/12/2003 della Regione Campania, successivamente modificato dalla L.R. n. 16/2014.

- ix. **Presidi:** i presidi ospedalieri o le altre sedi delle Aziende Sanitarie della Regione Campania presso i quali viene richiesta l'attivazione dei servizi di vigilanza oggetto della Convenzione.
- x. **SIAPS (Sistema Informativo Appalti Pubblici Sanità):** piattaforma di *e-procurement*, raggiungibile dal sito internet *So.Re.Sa.*: www.soresa.it (d'ora in poi "Sito"), nella sezione: "Accesso all'area riservata/login".

1 PREMESSE

Il presente Disciplinare di Gara costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara (di seguito, "Bando") ai sensi dell'articolo 71, co. 1, e contiene le norme integrative allo stesso relative alle modalità di partecipazione alla presente procedura di gara, alle modalità di compilazione e di presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché contiene le ulteriori informazioni relative all'appalto.

Con **Determinazione del Direttore Generale n. 85 del 14/05/2019**, *So.Re.Sa.* ha deliberato di indire la procedura di affidamento dei servizi di "*Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di vigilanza armata e servizi di vigilanza aggiuntivi presso le sedi delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere della Regione Campania*".

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del *Codice*.

Il luogo di svolgimento del servizio è la Regione Campania, [codice NUTS ITF3].

I codici identificativi dei lotti (CIG) sono specificati nell'Allegato **A4** - "*Scheda CIG - Garanzia - Contributo Anac*" al presente Disciplinare di gara.

Per la presente procedura è stato designato quale Responsabile del Procedimento (RUP), fino alla aggiudicazione efficace ai sensi dell'art. 31, co. 14, del *Codice*, la **dott.ssa Maria Rosaria Falanga**, funzionario in servizio presso la Centrale di Committenza di *SoReSa*, ferma restando la competenza delle Amministrazioni contraenti in ordine alla necessità di nominare il proprio Responsabile del Procedimento nella fase dell'esecuzione e il Direttore dell'esecuzione e/o uno o più assistenti del direttore dell'esecuzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31, co. 1 e 3, e dell'art. 101, co. 1, e co 6 bis e art. 111, co 2 del *Codice*, ed art. 16 commi 1 e 4 del Decreto Mit del 7 marzo 2018 n. 49 relativamente al singolo *Ordinativo di Fornitura*.

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 - Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

Infatti, secondo quanto stabilito dall'art. 31, co. 1, del *Codice*, gli Enti che effettuano acquisti facendo ricorso a centrali di committenza nominano, per ciascuno dei detti acquisti, un Responsabile del Procedimento. Il Responsabile del Procedimento dell'Amministrazione Contraente, in coordinamento con il Direttore dell'esecuzione, ove nominato, assume, specificamente in ordine al singolo *Ordinativo di Fornitura*, i compiti di cura, controllo e vigilanza nella fase di esecuzione contrattuale, nonché nella fase di verifica della conformità delle prestazioni

Per l'espletamento della corrente gara, *So.Re.Sa.*, ai sensi dell'art. 58 del *Codice*, si avvale della propria piattaforma di e-procurement *SIAPS* (d'ora in poi anche "*Sistema*"), raggiungibile dal *Sito* nella sezione: "*Accesso all'area riservata/Login*".

Tramite il *Sito* ed il *Sistema* è possibile accedere alla procedura di gara ed alla relativa documentazione. Preliminarmente, al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile essere dotati:

- di un Personal Computer con accesso ad Internet e dotato di un browser per la navigazione sul web che consenta la visualizzazione automatica dei popup sullo schermo²;
- della firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del DPR n. 445/2000;
- di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) valido al fine di ricevere le comunicazioni da parte del *Sistema*;

nonché effettuare la registrazione al *Sistema*, in conformità alle indicazioni di cui al successivo par. 5 e con le modalità riportate nella guida "*Registrazione utente e primo accesso*" reperibile all'indirizzo www.soresa.it sezione "Per le imprese/Registrazione" (file "*Manuale sulla Registrazione e Accesso Utenti OE*").

² Si riportano, di seguito, le guide per l'attivazione/disattivazione dei popup sullo schermo per alcuni dei principali browser in uso:

Google Chrome: <https://support.google.com/chrome/answer/95472?co=GENIE.Platform%3DDesktop&hl=it>

Safari: https://support.apple.com/kb/PH21485?viewlocale=it_IT&locale=it_IT

Microsoft Edge: <https://support.microsoft.com/it-it/instantanswers/cbfc3333-c95c-4e49-954e-318d3362623c/block-pop-ups-in-microsoft-edge>

Mozilla Firefox: <https://support.mozilla.org/it/kb/Controllare%20le%20finestre%20pop-up>

Internet Explorer: <https://support.microsoft.com/it-it/help/17479/windows-internet-explorer-11-change-security-privacy-settings>

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

1.1 PUBBLICITÀ

- Ai sensi dell'articolo 29, co. 1 e 2, del *Codice*, tutti gli atti relativi alla presente procedura sono stati pubblicati sul profilo del committente (<http://www.soresa.it>, in *home page*, nella sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti") e sulla piattaforma informatica del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti "Osservatorio Contratti Pubblici" (<https://www.serviziocontrattipubblici.it>). I risultati della procedura saranno pubblicati sul profilo del committente <http://www.soresa.it>.
- Ai sensi dell'articolo 72, co. 1, del *Codice*, il Bando è stato trasmesso, in data 15/05/2019, all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione Europea per via elettronica per la sua pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea. L'avviso relativo all'aggiudicazione dell'appalto, di cui all'art. 98 del *Codice*, sarà pubblicato secondo le medesime modalità.
- Ai sensi del combinato disposto degli articoli 73, co. 4, e 216, co. 11, del *Codice*, nonché come previsto dall'art. 2, punto 6, del Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 02/12/2016, in attesa dell'entrata in funzionamento della piattaforma ANAC, il Bando è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – serie speciale relativa ai contratti pubblici. L'avviso relativo all'aggiudicazione dell'appalto sarà pubblicato secondo le medesime modalità.
- Ai sensi del combinato disposto degli articoli 73, co. 4, e 216, co. 11, del *Codice*, nonché come previsto dall'art. 3 del Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 02/12/2016, il Bando è altresì pubblicato per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale. L'avviso relativo all'aggiudicazione dell'appalto sarà pubblicato secondo le medesime modalità.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 73, co. 4, 216, co. 11, del *Codice*, nonché dell'art. 5, comma 2, del Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 02/12/2016, le spese relative alla pubblicazione degli avvisi e dei bandi (sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sui quotidiani) sono a carico dell'Aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dalla aggiudicazione.

2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

- 1) Relazione illustrativa di cui all'art.23 comma 15 del *Codice*;
- 2) Bando di gara;
- 3) Disciplinare di gara e relativi allegati;
- 4) Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI)
- 5) Capitolato Tecnico e relativi allegati;
- 6) Schema Convenzione

Detta documentazione è disponibile sul sito internet: www.soresa.it in *home page* e nella sezione “*Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti/Gare*”.

Allo scopo di prendere conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dei prezzi e di garantire una formulazione dell'offerta equa e remunerativa, le ditte concorrenti possono prendere visione, attraverso idonei sopralluoghi, dei presidi delle Amministrazioni Contraenti. Le ditte concorrenti che intendono procedere al sopralluogo dovranno concordarne le modalità direttamente con l'Amministrazione interessate, facendo riferimento ai referenti indicati nell'allegato **A9** al presente Disciplinare. Presso i referenti potranno essere richieste informazioni ritenute utili in relazione al presente appalto.

2.2 CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti, di cui all'art. 74, co. 4, del *Codice*, da parte dei concorrenti dovranno essere inoltrate esclusivamente tramite l'apposita funzionalità del *Sistema*. A tal fine si invitano gli operatori economici a consultare la citata guida “*Procedura aperta – Manuale per la partecipazione*”, nella sezione relativa, reperibile nella propria “*area personale*”.

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modo difforme.

Si specifica che il termine ultimo per richiedere chiarimenti è fissato entro e non oltre **il quattordicesimo** giorno antecedente la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del *Codice*, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro **7 (sette)** giorni dalla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite il *Sistema*.

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

Le risposte ai quesiti saranno, altresì, pubblicate, in forma anonima, all'indirizzo internet www.soresa.it, nella sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti/Gare", nella pagina dedicata alla procedura in esame.

Non sono ammessi richieste di chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Eventuali avvisi da parte di Soresa inerenti alla procedura saranno consultabili nella sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti/Gare/Avvisi" nella pagina dedicata alla procedura in esame "

Ai sensi dell'art. 76, co. 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al Sistema, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 co. 5 del Codice.

Tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese per il tramite del Sistema che provvederà ad inviare all'operatore economico, per ogni comunicazione inviata/ricevuta, una notifica dall'indirizzo PEC portale@pec.soresa.it all'indirizzo indicato dai concorrenti in fase di registrazione al Sistema.

Nota Bene: L'indirizzo supra indicato, portale@pec.soresa.it, non è abilitato alla ricezione di messaggi e, pertanto, eventuali mail/PEC inviate a tale indirizzo non saranno prese in considerazione da Soresa.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica utilizzato da parte di detti concorrenti per la registrazione al Sistema o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalati a So.Re.Sa., all'indirizzo PEC ufficiogare@pec.soresa.it, ovvero alla mail acquisti.centralizzazione@soresa.it; diversamente, So.Re.Sa. declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In ogni caso, il concorrente si impegna ad aggiornare tempestivamente le informazioni di contatto del proprio profilo di registrazione al Sistema.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni, di cui all'art. 40, co. 1, del *Codice*, tra *So.Re.Sa.* e i concorrenti della presente gara si intendono validamente ed efficacemente effettuati qualora resi per il tramite del "*Sistema*".

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.lgs. 7 marzo, 2005, n. 82 e ss.mm.ii. recante il *Codice* dell'amministrazione digitale (di seguito anche CAD).

3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE D'ASTA E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La procedura in esame, distinta in n. **16 lotti** così come nel seguito riportati, ha per oggetto l'affidamento dei "*SERVIZI DI VIGILANZA ARMATA E SERVIZI DI VIGILANZA AGGIUNTIVI PRESSO LE SEDI DELLE AZIENDE SANITARIE ED OSPEDALIERE DELLA REGIONE CAMPANIA*".

Conformemente a quanto previsto dall'art. 51 del *Codice* dei contratti, la presente procedura è stata suddivisa in 16 lotti territoriali coincidenti con l'ambito territoriale delle ASL e delle Aziende Ospedaliere della Regione Campania al fine di consentire l'accesso delle micro, piccole e medie imprese, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, proporzionalità e non discriminazione. Non è stato ritenuto possibile frammentare in ulteriori lotti poiché tale scelta avrebbe comportato la creazione di più lotti per una sola azienda sanitaria ospedaliera pregiudicando in tale modo la possibilità per ciascun ente sanitario di disporre di un unico affidatario ed avere garantita una gestione unitaria e coordinata dei servizi di vigilanza relativi alle proprie articolazioni aziendali, con possibili rischi riguardanti la stessa funzionalità dei servizi di vigilanza armata. Pertanto, tale scelta di ulteriore frammentazione farebbe sorgere "*l'esigenza di coordinare i diversi operatori economici*" per i diversi lotti riguardanti il territorio di un'unica azienda sanitaria/ospedaliera, ed in tale modo potrebbe far "*rischiare seriamente di pregiudicare la corretta esecuzione del contratto*". Inoltre, si ritiene, che tale suddivisione della gara in ulteriori lotti renderebbe l'esecuzione dell'appalto (.....) troppo costosa "*sia per la singola amministrazione che per gli stessi operatori economici*". I motivi sopra esposti sono tra quelli riportati dal Considerando n.78 della Direttiva 2014/24/UE a titolo esemplificativo, in virtù dei quali l'amministrazione aggiudicatrice "*decide che non è appropriato suddividere l'appalto in lotti*" in questo caso, ulteriori.

Le prestazioni oggetto d'appalto dovranno erogarsi nei modi e con i mezzi previsti dal Capitolato Tecnico e di tutto quanto necessario per l'espletamento della fornitura di servizi secondo quanto dichiarato in offerta tecnica dalla ditta concorrente.

In particolare, l'espletamento del servizio ha per oggetto quanto segue:

DESCRIZIONE PRESTAZIONE PRINCIPALE	codice CPV
Servizi di vigilanza di edifici	98341140-8

In tale ambito le prestazioni richieste per l'espletamento del servizio che le singole Amministrazioni richiedono in aggiunta al servizio di vigilanza armata fissa potranno essere costituite anche dalle seguenti (c.d. *servizi aggiuntivi non obbligatori*):

- Ronde ispettive.
- Telesorveglianza con pronto intervento.
- Televigilanza a distanza con pronto intervento.
- Fornitura di nuovi impianti e attrezzature di sorveglianza e relativa manutenzione preventiva e correttiva.
- Manutenzione preventiva e correttiva degli impianti di sicurezza di proprietà del committente

Le predette prestazioni sono considerate principali, tutte le ulteriori come secondarie.

Gli importi quadriennali presunti, I.V.A. esclusa, per ciascun lotto relativi al servizio di vigilanza armata sono riportati nella colonna 3 della Tabella 1 di seguito indicata.

TABELLA 1 - IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO

Colonna 1	Colonna 2	Colonna 3	Colonna 4	Colonna 5
Lotto	Amministrazione	Importo presunto quadriennale del servizio di vigilanza armata	Importo presunto quadriennale forfettario aggiuntivo per lotto	Importo presunto quadriennale complessivo
1	ASL Napoli 1	61.601.280,00 €	6.160.128,00 €	67.761.408,00 €
2	ASL Napoli 2	9.291.840,00 €	929.184,00 €	10.221.024,00 €
3	ASL Napoli 3	20.422.195,20 €	2.042.219,52 €	22.464.414,72 €
4	ASL Salerno	14.758.752,00 €	1.475.875,20 €	16.234.627,20 €
5	ASL Caserta	4.667.328,00 €	466.732,80 €	5.134.060,80 €
6	ASL Avellino	5.078.160,00 €	507.816,00 €	5.585.976,00 €
7	ASL Benevento	1.243.008,00 €	124.300,80 €	1.367.308,80 €
8	AO Cardarelli	15.552.000,00 €	1.555.200,00 €	17.107.200,00 €
9	A.O. Luigi Vanvitelli	6.400.704,00 €	640.070,40 €	7.040.774,40 €
10	AO Santobono Pausilipon	5.008.512,00 €	500.851,20 €	5.509.363,20 €
11	AO San Giovanni di Dio e Ruggi D'Aragona	4.485.120,00 €	448.512,00 €	4.933.632,00 €
12	AO Sant'Anna e San Sebastiano	792.000,00 €	79.200,00 €	871.200,00 €

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 - Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

13	AO S.Pio	1.681.920,00 €	168.192,00 €	1.850.112,00 €
14	AO San Giuseppe Moscati	4.344.960,00 €	434.496,00 €	4.779.456,00 €
15	IRICS Pascale e Ascalesi	6.026.880,00 €	602.688,00 €	6.629.568,00 €
16	A.O. Colli	11.272.320,00 €	2.254.464,00 €	13.526.784,00 €
	A.O. Federico II			
	TOTALE	172.626.979,20 €	18.389.929,92 €	191.016.909,12 €

Si rappresenta che nella colonna 4 è stato indicato un “*Importo presunto forfettario per Lotto*”, da intendersi come quota aggiuntiva forfettaria potenzialmente utilizzabile dalle Amministrazioni rientranti nel relativo Lotto, stimato per tutti i lotti, ad eccezione del lotto 16, nella misura del 10% del valore di aggiudicazione del servizio di Vigilanza Armata Fissa. Tale valore forfettario è destinato a far fronte alle eventuali richieste di servizi aggiuntivi non obbligatori.

Per il lotto 16 l’importo presunto del servizio di vigilanza armata si riferisce all’A.O. Colli, poiché l’A.O. Federico II non ha espresso il fabbisogno di vigilanza armata. A tale riguardo per il suddetto lotto l’“importo presunto forfettario”, da intendersi come quota aggiuntiva forfettaria potenzialmente utilizzabile dalle Amministrazioni rientranti nel relativo Lotto, è stato stimato nella misura del 20% del valore di aggiudicazione del servizio di Vigilanza Armata Fissa. Tale valore forfettario è destinato a far fronte ad eventuali nuove o ulteriori richieste del servizio base di vigilanza armata fissa e/o degli altri servizi aggiuntivi delle Amministrazioni incluse nel lotto.

L’importo totale presunto indicato nella colonna 5 della tabella precedente per ciascun lotto, al netto dell’IVA, è riferito al periodo quadriennale di durata dell’appalto, come precisato al paragrafo 4.1

Per il servizio di vigilanza armata, l’Aggiudicatario, quindi, è tenuto ad accettare entro l’importo massimo di aggiudicazione (dato per ciascun lotto dal prodotto tra il fabbisogno complessivo di ore del servizio di vigilanza armata fissa posto a gara e il prezzo orario offerto per lo stesso) gli Ordinativi di Fornitura da parte della Amministrazione Contraente. Gli importi massimi di aggiudicazione non sono da intendersi in alcun modo vincolanti né per So.Re.Sa. né per le singole Amministrazioni. Ciascuna Amministrazione sarà libera di richiedere servizi di vigilanza armata fissa entro il limite di importo complessivo di aggiudicazione.

Per i servizi aggiuntivi l’aggiudicatario è tenuto ad accettare da ciascuna Amministrazione ordinativi di fornitura fino a concorrenza del limite massimo pari al 10% dell’importo di aggiudicazione del servizio di vigilanza armata fissa.

Per il lotto 16 l'importo forfettario massimo di aggiudicazione rispetto al quale l'operatore economico aggiudicatario sarà tenuto ad accettare Ordinativi di fornitura per ulteriori servizi di vigilanza armata fissa o servizi aggiuntivi è dato dal 20% dell'importo complessivo di aggiudicazione per il servizio di vigilanza armata fissa relativo al suddetto lotto.

Come previsto dal DUVRI allegato A6 al presente Disciplinare, si stima che **i costi della sicurezza** derivanti da "*interferenze*" siano pari a zero.

Ove dovessero verificarsi variazioni relative alle Aziende, Presidi o Strutture da servire o ai quantitativi occorrenti (nei limiti previsti dalla legge) l'Operatore Economico aggiudicatario del lotto si impegna a fornire il servizio oggetto della gara ai medesimi prezzi e alle medesime condizioni offerte in gara

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del *Codice*, l'importo presunto posto a base d'asta per ciascun lotto comprende **i costi della manodopera** che la stazione appaltante ha stimato in termini di incidenza del prezzo orario posto a base di gara, pari a circa all'**80%**.

Tali costi sono stati stimati tenendo conto dei seguenti elementi:

- Personale, attualmente impiegato nell'esecuzione del servizio e da impiegare nel presente appalto nel rispetto della clausola sociale di cui al par. 22;
- Tabelle del Ministero del lavoro delle Politiche sociali per il personale Dipendente da Istituti di Vigilanza Privata e Servizi Fiduciari di cui al D.M. 21/03/2016

Si precisa che tali costi della manodopera sono stati stimati al sol fine di determinare la base d'asta.

Il dettaglio delle prestazioni che la ditta aggiudicataria dovrà eseguire è riportato all'art. 1 del Capitolato tecnico.

Il fabbisogno presunto in termini di monte ore per il servizio base di Vigilanza Armata fissa diurna e notturna è riportato nella Tabella 2 che segue:

TABELLA 2: FABBISOGNO VIGILANZA ARMATA

Lotto	Amministrazione	Fabbisogno annuo	Fabbisogno quadriennale
1	ASL Napoli 1	641.680,00	2.566.720,00
2	ASL Napoli 2	96.790,00	387.160,00
3	ASL Napoli 3	212.731,20	850.924,80
4	ASL Salerno	153.737,00	614.948,00
5	ASL Caserta	48.618,00	194.472,00
6	ASL Avellino	52.897,50	211.590,00
7	ASL Benevento	12.948,00	51.792,00
8	AO Cardarelli	162.000,00	648.000,00

9	A.O. Luigi Vanvitelli	66.674,00	266.696,00
10	AO Santobono Pausilipon	52.172,00	208.688,00
11	AO San Giovanni di Dio e Ruggi D'Aragona	46.720,00	186.880,00
12	AO Sant'Anna e San Sebastiano	8.250,00	33.000,00
13	AO S.Pio	17.520,00	70.080,00
14	AO San Giuseppe Moscati	45.260,00	181.040,00
15	IRICS Pascale e Ascalesi	62.780,00	251.120,00
16	A.O. Colli	117.420,00	469.680,00
	A.O. Federico II		
TOTALE		1.798.197,70	7.192.790,80

La base d'asta unitaria, per il servizio di Vigilanza armata è € 24,00 prezzo orario, per i servizi aggiuntivi la base d'asta è indicata nell'allegato B9. L'importo complessivo presunto dei servizi oggetto dell'appalto relativo al periodo di fornitura quadriennale è pari ad **€ 191.016.909,12**

Al fine di favorire l'accesso delle micro, piccole e medie imprese, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, proporzionalità e non discriminazione, ai sensi dell'art. 51, co 2 del *Codice*, ciascun concorrente può presentare offerta per un numero massimo di **8 (otto) lotti**. In caso di partecipazione ad un numero maggiore di lotti rispetto a quanto consentito, la domanda si considera presentata per gli 8 (otto) lotti di maggiore dimensione. Al riguardo, si rinvia a quanto previsto al par. 6 **in merito all'obbligo di partecipazione nella medesima forma**.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 51, co. 3, del *Codice*, in caso di partecipazione a più lotti, al Concorrente, singolo, raggruppato, consorziato o aggregato, che ha presentato offerta e risulti primo in graduatoria per più lotti, potranno essere aggiudicati:

- *(se tra i Lotti di cui il concorrente risulta primo graduato NON rientra il Lotto 1³): **fino ad un massimo di n. 4 (quattro) lotti***, in ordine di rilevanza economica dell'offerta presentata per il rispettivo lotto, quindi a cominciare dal lotto di maggior rilevanza economica e procedendo in ordine decrescente.
- *se tra i Lotti di cui il concorrente risulta primo graduato rientra il Lotto 1): **il solo Lotto 1***. La limitazione riferita specificamente al Lotto 1 si motiva in considerazione della rilevanza economica di tale Lotto rispetto gli altri Lotti in gara

³ La limitazione riferita specificamente al Lotto 1 si motiva in considerazione della rilevanza economica di tale Lotto rispetto gli altri Lotti in gara

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

Non troverà, invece, applicazione il limite dei Lotti aggiudicabili ad un medesimo Concorrente e sarà, quindi, possibile procedere con l'aggiudicazione ad uno stesso Concorrente di un numero di lotti maggiore di quattro ovvero di ulteriori Lotti oltre il Lotto 1, nelle seguenti ipotesi:

- a) nel caso in cui detto Concorrente risulti il solo ad aver presentato offerta - o comunque il solo nella graduatoria provvisoria anche per la successiva esclusione di altri concorrenti - per ulteriori lotti, rispetto al Lotto 1 ovvero ai 4 (quattro) complessivi allo stesso già aggiudicati attraverso l'applicazione della regola di cui sopra;
- b) nel caso in cui due o più concorrenti, già provvisoriamente aggiudicatari del Lotto 1 ovvero di n. 4 (quattro) lotti ciascuno, secondo il predetto ordine decrescente, siano gli unici ad aver presentato offerte valide per uno o più dei restanti lotti; in tal caso, detti lotti saranno aggiudicati al concorrente risultato primo nelle relative graduatorie provvisorie di merito.

4 DURATA DELL'APPALTO E RINNOVI

4.1 DURATA

La Convenzione, che verrà stipulata a seguito dell'aggiudicazione della presente procedura, avrà una durata **24(mesi)**, decorrenti dalla data di stipula della stessa. Entro tale periodo, le Aziende Sanitarie ed Ospedaliere della Campania, a seguito dell'adesione alla Convenzione stipulata da SoReSa con gli aggiudicatari dei Lotti in gara, potranno emettere *Ordinativi di Fornitura* vincolanti per il Fornitore aggiudicatario.

La durata delle Convenzione potrà essere estesa, su richiesta scritta da parte della SoReSa, di ulteriori **6 (sei) mesi** nel caso in cui alla data di scadenza i valori massimali risultassero non ancora esauriti. In tale caso Soresa esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante pec almeno 10 giorni prima della scadenza della Convenzione originaria

La durata del servizio di cui al singolo Ordinativo di Fornitura, durante la quale il Fornitore è obbligato all'erogazione delle prestazioni in esso descritte alle condizioni specificate nella relativa Convenzione, è **pari a 48 (quarantotto) mesi**. Quindi il *Contratto*, che verrà stipulato con l'*Amministrazione Contraente*, mediante emissione da parte della stessa dell'ordinativo di fornitura avrà una **durata di 4 (quattro) anni**, decorrenti dalla data di inizio di erogazione dei servizi indicata nell'Ordinativo di Fornitura.

4.2 RINNOVO E OPZIONI

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata, su iniziativa della singola *Amministrazione Contraente*, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, anche tramite la conclusione di una nuova Convenzione quadro da parte di SoReSa, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del *Codice (proroga tecnica)*. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

5 REGISTRAZIONE DEI CONCORRENTI ALLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT

Per la partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al *Sistema*. A tal fine è stato predisposto apposito documento dal titolo: “*Registrazione utente e primo accesso*” reperibile all'indirizzo www.soresa.it, sezione “*Per le imprese/Registrazione*” (file “*Manuale sulla Registrazione e Accesso Utenti OE*”). La registrazione al *Sistema* deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

Nota: si raccomanda di intraprendere l'attività di registrazione al *Sistema* con un congruo anticipo rispetto al termine per la presentazione delle offerte fissato al paragrafo 14 e di inserire un indirizzo PEC valido, nel campo all'uopo predisposto. Tale indirizzo sarà utilizzato per tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido, e riconosce senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del *Sistema* dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente all'*account* all'interno del *Sistema* si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del *Sistema* e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, delle condizioni di utilizzo e delle avvertenze contenute nel presente *Disciplinare di gara*, nel *Capitolato Tecnico*, negli allegati a detti documenti e nelle guide presenti sul *Sito*, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione sul *Sito* o con gli eventuali chiarimenti.

6 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA IN FORMA SINGOLA ED ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara **in forma singola o associata**, secondo le disposizioni dell'art. 45 del *Codice*, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del *Codice*.

È **vietato** ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È **vietato** al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È **vietato** al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del *Codice* sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del *Codice*, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice

Le **aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete** di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), del *Codice*, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo

comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) e c), ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48, comma 12, del *Codice*, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Come da nota illustrativa al bando tipo approvato con determinazione dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1228 del 22 novembre 2017 e da parere di precontenzioso(delibera n 96 del 7 febbraio 2018), il

soggetto che intende partecipare a più lotti è tenuto a presentarsi, per tutti i lotti a cui partecipa, **sempre nella medesima forma**, individuale o associata e, in caso di RTI, rete o consorzio, sempre con la medesima composizione (RTI, rete o consorzio), pena l'esclusione dall'intera gara del soggetto stesso (presentatosi in forma singola e/o associata) e dei singoli operatori economici facenti parte del RTI, rete o Consorzio di che trattasi. Si considera partecipazione nella medesima forma, il caso in cui il RTI, Consorzio o Rete sia costituito dagli stessi operatori economici a prescindere dal ruolo assunto in relazione ai lotti di partecipazione da ciascuno di essi (mandataria e mandante) e dalle quote di partecipazione.

7 REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del *Codice*.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. *black list* di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

8 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante *AVCpass* in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 e ss.mm.ii..

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (*Servizi ad accesso riservato - AVCpass*) secondo le istruzioni ivi contenute.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b), del *Codice*, sono **inammissibili** le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

8.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

A) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del *Codice*, presenta dichiarazione attestante il possesso del requisito secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

La comprova del requisito, se si tratta di un cittadino di altro Stato Membro non residente in Italia, avverrà mediante dichiarazione attestante il possesso del requisito secondo le modalità vigenti nello Stato Membro nel quale è stabilito, inserita nel *Sistema AVCPass* dall'operatore economico. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita

B) **Possesso della Licenza di Istituto di vigilanza**, ex art. 134 TULPS, per le classi funzionali A e B di cui all'art. 2 del D.M. 269/2010 e con ambito territoriale comprendente il territorio relativo al lotto al /ai Lotto/i per il/i quale/i si presenta offerta, o i Comuni dove sono ubicate tutte le strutture da servire come riportate nell' allegato **B1**.

Saranno ammessi anche i soggetti che diano prova di aver avviato la pratica per il rinnovo delle suddette licenze oppure, in alternativa che siano in possesso di una licenza ex art. 134 TULPS, per le classi funzionali sopra richieste, per una qualsiasi delle province, o parti di provincia, del territorio italiano unitamente alla/e notifica/che della istanza di estensione, presentata/e alla competente prefettura, necessaria a coprire l'ambito territoriale del/dei Lotto/i per il/i quale/i si presenta offerta. **In ogni caso all'atto della aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà essere in possesso della/e licenza/e prefettizia/e ex art. 134 TULPS per lo svolgimento dell'attività di vigilanza attiva per tutto il territorio all'interno del quale eseguirà il servizio.**

La comprova del requisito concernente il Possesso della Licenza di Istituto di vigilanza, ex art. 134 TULPS, per le classi funzionali A e B di cui all'art. 2 del D.M. 269/2010 e con ambito territoriale comprendente il territorio relativo al lotto al /ai Lotto/i per il/i quale/i si presenta offerta, o i Comuni dove sono ubicate tutte le strutture da servire come riportate nell'allegato B1., avverrà mediante la presentazione di copia conforme all'originale di detta Licenza ai sensi degli artt. 18 o 19 D.P.R. 445/2000

da inserire in AVCPass, o di copia conforme all'originale ai sensi degli artt. 18 o 19 D.P.R. 445/2000 di una licenza ex art. 134 TULPS, per le classi funzionali sopra richieste, per una qualsiasi delle province, o parti di provincia, del territorio italiano unitamente alla/e notifica/che della istanza di estensione, presentata/e alla competente prefettura, necessaria a coprire l'ambito territoriale del/dei Lotto/i per il/i quale/i si presenta offerta da inserire in AVCPass.

C) **Possesso della Certificazione di conformità** dell'istituto di vigilanza concorrente e dei servizi dallo stesso prestati alle disposizioni del **D.M. 1 dicembre 2010, n. 269** e alla normativa di riferimento **UNI 10891**, come previsto dall'**art. 6 del D.M. 115 del 4 Giugno 2014**, rilasciata da un **organismo di certificazione indipendente** della qualità degli istituti e dei servizi di vigilanza privata di cui all'art. 4, co. 1 e 2, del sopracitato decreto ministeriale.

Il requisito del possesso della Certificazione di cui all'art. 6 del D.M. 115 del 4 Giugno 2014 è da ritenersi assolto anche mediante la dimostrazione di aver sottoscritto un contratto per l'ottenimento della stessa con uno degli Organismi iscritti all'elenco di cui all'art 4 di suddetto decreto ministeriale, fermo restando che, in tale ipotesi, la Certificazione dovrà essere prodotta in sede di eventuale aggiudicazione.

La comprova del requisito, concernente il possesso della Certificazione di conformità dell'istituto di vigilanza e dei relativi servizi ai sensi del D.M. 115 del 4 Giugno 2014, rilasciata da un organismo di certificazione indipendente della qualità degli istituti e dei servizi di vigilanza privata (art. 4, co. 1 e 2, D.M. 115/2014), avverrà mediante la presentazione di copia conforme all'originale di detta Certificazione ai sensi degli artt. 18 o 19 D.P.R. 445/2000 ovvero del Contratto stipulato con un Organismo di certificazione indipendente della qualità degli istituti e dei servizi di vigilanza privata di cui all'art. 4, co. 1 e 2, del sopracitato decreto ministeriale ai fini dell'ottenimento della stessa inserite nel sistema AVCPass.

8.2 REQUISITO DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Il concorrente deve aver realizzato un **Fatturato specifico minimo** nel settore di attività oggetto dell'appalto (da intendersi quale "**Servizi di vigilanza di edifici**" - CPV 98341140-8), realizzato **nell'arco degli ultimi tre esercizi finanziari** approvati alla data di pubblicazione del presente Bando, non inferiore, al netto dell'IVA al 25% (venticinque per cento) dell'importo massimo annuo del lotto di maggior valore per il quale l'operatore economico concorre come di seguito riportato:

TABELLA 3: FATTURATO SPECIFICO

Lotto	Amministrazione	Fatturato specifico
1	ASL Napoli 1	4.235.088,00 €
2	ASL Napoli 2	638.814,00 €

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 - Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

3	ASL Napoli 3	1.404.025,92 €
4	ASL Salerno	1.014.664,20 €
5	ASL Caserta	320.878,80 €
6	ASL Avellino	349.123,50 €
7	ASL Benevento	85.456,80 €
8	AO Cardarelli	1.069.200,00 €
9	A.O. Luigi Vanvitelli	440.048,40 €
10	AO Santobono Pausilipon	344.335,20 €
11	AO San Giovanni di Dio e Ruggi D'Aragona	308.352,00 €
12	AO Sant'Anna e San Sebastiano	54.450,00 €
13	AO S.Pio	115.632,00 €
14	AO San Giuseppe Moscati	298.716,00 €
15	IRICS Pascale e Ascalesi	414.348,00 €
16	A.O. Colli	845.424,00 €
	A.O. Federico II	

La comprova del requisito del fatturato specifico dichiarato, avverrà mediante inserimento in AVCPass dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti pubblici (se trattasi di forniture prestati a privati, l'effettuazione della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente);

ovvero

- dichiarazione, con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. rilasciata da Revisore Contabile o Società di revisione o dal Collegio Sindacale del concorrente comprovante quanto dichiarato in gara, relativamente all'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara;

ovvero

- copia dei bilanci consuntivi, relativi agli ultimi tre esercizi, con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere l'importo specifico dichiarato in sede di gara;

ovvero

- fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) dell'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per i giustificati motivi da dichiarare utilizzando l'Allegato "A2Bis- Integrazione DGUE", di dimostrare il possesso del suddetto requisito, può provare la

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

propria capacità economico-finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante secondo quanto previsto dall'art. 86, co. 4, del *Codice*, ed in particolare mediante almeno due idonee referenze bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385, attestanti la correttezza e la puntualità nell'adempimento degli impegni assunti con l'istituto o intermediario e la disponibilità di mezzi finanziari congrui per l'esecuzione dell'appalto. A mero titolo esemplificativo e non esaustivo, è da considerarsi giustificato motivo l'entrata in esercizio dell'operatore economico da meno di tre anni o il configurarsi come micro, piccole e medie imprese.

Il predetto requisito è richiesto, ai sensi dell'art. 83, comma 5 del *Codice*, al fine di assicurare la tutela di interessi rilevanti come la sicurezza della collettività sottesi alla gara in oggetto, richiedendo la partecipazione alla presente procedura di gara di operatori economici dotati di adeguata capacità correlata ai volumi di spesa appaltati e alla durata quadriennale dei contratti e che siano, altresì, in grado di provvedere, senza soluzione di continuità, alla remunerazione delle maestranze utilizzate evitando disservizi all'utenza. Il possesso del predetto requisito costituisce, altresì, indice di osservanza delle obbligazioni contrattuali necessario per ottemperare in maniera regolare e qualitativamente adeguata alle prestazioni previste nel capitolato d'appalto.

8.3 REQUISITO DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Il concorrente deve aver regolarmente eseguito, **nell'ultimo triennio**, prestazione di servizi nel settore di attività oggetto dell'appalto (da intendersi quale *Servizi di vigilanza di edifici*" – CPV 98341140-8) presso **almeno tre committenti pubblici o privati**.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del *Codice*, mediante:

- *se trattasi di servizi/forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici*: da certificati rilasciati in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, inseriti nel sistema *AVCPass* dagli operatori; in mancanza di detti certificati, gli operatori economici possono inserire nel predetto sistema le fatture relative all'avvenuta esecuzione indicando, ove disponibile, il CIG del contratto cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso;

- *se trattasi di servizi/forniture prestati a privati*: mediante certificazione rilasciata dal committente o mediante copia autentica dei contratti e delle relative fatture emesse, inseriti nel sistema *AVCPass* dagli operatori.

Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita.

La Stazione Appaltante, in ogni caso, si riserva la facoltà di richiedere agli operatori economici partecipanti la documentazione complementare e/o mezzi di prova di cui all'art. 85, co. 5, e 86, co. 1, del *Codice*.

8.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE E GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del *Codice* devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

In particolare si rammenta che:

- ai sensi dell'art. 83, comma 8, del *Codice*, nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria (art. 83, co. 8);
- ai sensi dell'art. 48, comma 2, del *Codice*, la mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti speciali, in caso di partecipazione in una delle compagini sopra indicate devono essere così posseduti:

- A) Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla **Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** di cui al **paragrafo 8.1** deve essere posseduto da:
- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
 - ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.
- B) Il requisito relativo al possesso della **Licenza di Istituto di vigilanza** di cui all'art. 134 TULPS, di cui al **paragrafo 8.1**, deve essere posseduto:
- nell'ipotesi di **raggruppamento temporaneo orizzontale o consorzio ordinario già costituito o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE**: da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete; la licenza di ciascun impresa componente il RTI o consorzio deve avere copertura adeguata all'ambito territoriale che la stessa dovrà servire che dovrà essere indicata con la dichiarazione delle parti della fornitura assegnata a ciascun componente del RTI compilando l'allegato "**A1 Dichiarazione di Partecipazione**".
 - nell'ipotesi di **raggruppamento verticale o misto**: da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande cui è affidata l'esecuzione della prestazione principale dell'appalto.
- C) Il requisito relativo al **possesso della Certificazione di conformità dell'istituto di vigilanza concorrente e dei servizi dallo stesso prestati alle disposizioni del D.M. 1 dicembre 2010, n. 269 e alla normativa di riferimento UNI 10891**, come previsto dall'art. 6 del D.M. 115 del 4 Giugno 2014, rilasciata da un organismo di certificazione indipendente della qualità degli istituti e dei servizi di vigilanza privata di cui all'art. 4, co. 1 e 2, del sopracitato decreto ministeriale, di cui al **paragrafo 8.1**, deve essere posseduto:
- nell'ipotesi di **raggruppamento temporaneo orizzontale o consorzio ordinario già costituito o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE**: da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete;
 - nell'ipotesi di **raggruppamento verticale o misto**: da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande cui è affidata l'esecuzione della prestazione principale dell'appalto.
- D) Il requisito relativo al **fatturato specifico** di cui al **paragrafo 8.2** deve essere posseduto:
- da ciascun impresa del **raggruppamento temporaneo orizzontale, consorzio ordinario già costituito o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE** garantendo che il raggruppamento/consorzio/aggregazione/gruppo abbia un fatturato specifico complessivo

(dato dalla somma dei fatturati specifici delle singole imprese riunite) non inferiore al limite di cui al precedente punto 8, in relazione al lotto di maggior valore per cui l'operatore economico concorre. Il requisito, in ogni caso, deve essere posseduto, ai sensi dell'art. 83, co. 8, del *Codice*, in misura maggioritaria in senso relativo dall'impresa mandataria.

- b. nell'ipotesi di **raggruppamento verticale**: dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria;
- c. nell'ipotesi di **raggruppamento misto** si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (principale e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

E) Il requisito relativo ai **servizi/forniture** eseguite, di cui al **paragrafo 8.3**, deve essere posseduto:

- a) nell'ipotesi di **raggruppamento temporaneo orizzontale o consorzio ordinario già costituito o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE** da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete garantendo che il raggruppamento/consorzio/aggregazione/gruppo abbia un numero complessivo forniture (dato dalla somma del numero di forniture delle singole imprese riunite) non inferiore al limite di cui al precedente paragrafo 8.3. Il requisito, in ogni caso, deve essere posseduto, ai sensi dell'art. 83, co. 8, del *Codice*, in misura maggioritaria in senso relativo dall'impresa mandataria.
- b) nell'ipotesi di **raggruppamento temporaneo verticale**, il requisito può essere posseduto anche dalla sola mandataria, che in ogni caso deve possederlo in misura maggioritaria in senso relativo (ex art. 83, co. 8).

Nota bene. Relativamente al requisito di cui ai **paragrafi 8.2 e 8.3**, l'obbligo di possesso dello stesso in misura maggioritaria in senso relativo in capo all'impresa indicata come mandataria per soggetti di cui all'articolo 45, co. 2, lettere d), e), f) e g), deve considerarsi soddisfatto nell'ipotesi in cui la mandataria possessa già individualmente e per intero il requisito richiesto, oltre il fatturato e /o numero di forniture delle altre imprese mandanti.

8.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c), del *Codice* devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **paragrafo 8.1** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito del possesso della Licenza di Istituto di vigilanza, ex art. 134 TULPS, A) con ambito territoriale comprendente il territorio relativo al /ai Lotto/i per il/i quale/i si presenta offerta o i Comuni dove sono ubicate tutte le strutture da servire come riportate nell'allegato B1 e per le classi funzionali A e B di cui all'art. 2 del D.M. 269/2010, nonché **la Certificazione dell'istituto di vigilanza e dei relativi servizi di cui al D.M. 115/2014** devono essere possedute dal consorzio o dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, di cui ai paragrafi **8.2** e **8.3** ai sensi dell'art. 47 del *Codice*, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), del *Codice*, direttamente dal consorzio medesimo;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), secondo quanto previsto dal comma 2-bis dell'art. 47 del *Codice*.

9 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del *Codice*, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del *Codice*, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c), del *Codice* avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui al par. 8.1.

In caso di ricorso all'Avvalimento, il concorrente, in sede di compilazione della Busta Amministrativa sulla piattaforma *SLAPS*, dovrà seguire le indicazioni riportate nella guida "*Procedura aperta - Manuale per la partecipazione*", nella sezione "*Istruzioni specifiche in caso di avvalimento*", disponibile sul sito <http://www.soresa.it>.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega una dichiarazione dell'impresa ausiliaria (da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 14 del presente Disciplinare) attestante il possesso, da parte di quest'ultima, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del *Codice* nonché il

possesso dei requisiti speciali e delle risorse oggetto di avvalimento, utilizzando, all'uopo, gli allegati "A2-DGUE", "A2BIS-INTEGRAZIONE DGUE" e "A3-AVVALIMENTO" compilati dall'impresa ausiliaria.

Il Concorrente allega, altresì, il contratto (da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 14 del presente Disciplinare) in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 89, co. 1, del *Codice*, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, co. 7, del *Codice*, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, co. 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, co. 12, del *Codice*.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 89, co. 3, del *Codice*, impone al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In caso si rendesse necessaria, ai sensi dell'art. 80, co. 3, del *Codice*, la sostituzione dell'ausiliaria si provvederà a richiedere al concorrente di provvedere in tal senso, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, dovrà produrre i documenti sopra elencati relativi alla subentrante ausiliaria. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

10 SUBAPPALTO

È fatto divieto al *Fornitore* di cedere, a qualsiasi titolo, il *Contratto*, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 105, co. 1 del *Codice*. In caso di inadempimento da parte del *Fornitore* degli obblighi di cui all'articolo 105, l'*Amministrazione Contraente*, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare, ai sensi dell'art. 108, co. 3, del *Codice*, risolto di diritto il *Contratto*.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del *Codice*; in mancanza di tali indicazioni, ove l'operatore economico risultasse affidatario del contratto, non potrà affidare in subappalto i servizi e/ o forniture comprese nel contratto

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del *Codice*.

11 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del *Codice*, pari al **2% del prezzo base dell'appalto** e precisamente di importo indicato nell'allegato "**A4-SCHEDA CIG-GARANZIA-CONTRIBUTO ANAC**", che il concorrente dovrà compilare, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7, del *Codice*, a cui si rimanda per ulteriori specificazioni;
- 2) **una dichiarazione di impegno** (sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 14 del presente Disciplinare), da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3, del *Codice*, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del *Codice*, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del *Codice*, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione della Convenzione dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della Convenzione.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89, comma 1, del *Codice*, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del *Codice*, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico (Iban: IT91V0538703411000001243684; beneficiario: So.Re.Sa. SpA; causale: "garanzia provvisoria *cig della gara*"), in assegni circolari;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3, del *Codice*. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9, del *Codice*.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- <http://www.ivass.it/ivass/impresesp/impresesp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria** (sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 14 del presente Disciplinare), questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del *Codice*, al solo consorzio;

- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del *Codice*);
- 4) avere validità per **270 (duecentosettanta) giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore (da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 14 del presente Disciplinare) che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussoria nei confronti della stazione appaltante;
- 8) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5, del *Codice*, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 270 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7, del *Codice*. Si precisa che, in caso di cumulo di dette riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente; al fine di determinare l'appropriato importo della garanzia provvisoria richiesta per la gara, si raccomanda, di compilare l'allegato "A4-SCHEDA CIG-GARANZIA-CONTRIBUTO ANAC".

Qualora il Concorrente partecipante intenda avvalersi dei benefici di cui all'art. 93, comma 7, del *Codice*, dovrà produrre copia (da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 14 del presente Disciplinare) delle certificazioni all'uopo possedute e dichiarate nel citato **Allegato A4**.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del *Codice* solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del *Codice*, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante. In caso di mancata regolarizzazione entro il termine fissato, la Stazione Appaltante procederà **all'esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del *Codice*, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula della Convenzione, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del *Codice*, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione della Convenzione, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del *Codice*, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal comma 5 dell'art. 103, del *Codice*.

12 SOPRALLUOGO

Allo scopo di prendere conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dei prezzi e di garantire una formulazione dell'offerta equa e remunerativa, le ditte concorrenti possono prendere visione, attraverso idonei sopralluoghi, dei presidi delle Amministrazioni Contraenti. Le ditte concorrenti che intendono procedere al sopralluogo dovranno concordarne le modalità direttamente con l'Amministrazione interessate, facendo riferimento ai referenti indicati nell'allegato "**B1 - DETTAGLIO SEDI ASL_AO**" al Capitolato. Presso referenti potranno essere richieste informazioni ritenute utili in relazione al presente appalto.

13 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) scegliendo tra le modalità di cui alla Delibera dell'A.N.AC. n. 1300 del 20 dicembre 2017, pubblicata sul sito dell'A.N.AC. nella sezione "*Contributi in sede di gara*". Il contributo è dovuto per ciascun lotto r per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nell'allegato "**A4-SCHEDA CIG - GARANZIA - CONTRIBUTO ANAC**" al presente Disciplinare.

A riprova dell'avvenuto pagamento, la Ditta concorrente deve allegare a Sistema:

- a) *in caso di versamento on line*: copia della ricevuta trasmessa dal sistema di riscossione del versamento del contributo corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale del Legale Rappresentante del concorrente o un suo procuratore munito di opportuni poteri;
- b) *in caso di versamento in contanti*: copia scannerizzata dello scontrino rilasciato dal punto di vendita corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante del concorrente o un suo procuratore munito di opportuni poteri.

In caso di mancato caricamento sul *Sistema* della ricevuta, la Stazione Appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema *AVCpass*.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata presentando idonea documentazione a comprova del tempestivo adempimento, ai sensi dell'art. 83, co. 9, del *Codice*, a condizione che il pagamento a favore dell'Autorità sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata sanatoria entro il termine fissato, la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo” ai sensi dell’art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

14 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

Conformemente a quanto previsto dagli artt. 40, 52 e 58 del *Codice*, l’offerta deve essere presentata esclusivamente attraverso il *Sistema* e, quindi, per via telematica mediante l’invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell’Amministrazione Digitale). Saranno escluse tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara.

Al fine dell’appropriata presentazione dell’offerta si raccomanda di prendere visione della citata guida “*Procedura Aperta - Manuale per la partecipazione*”, consultabile all’interno dell’area riservata di ciascun operatore economico, nelle sezioni corrispondenti alle procedure di inserimento della documentazione amministrativa, dell’offerta tecnica e dell’offerta economica.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, nonché la documentazione sottoscritta da enti terzi, ma ascrivibile all’operatore economico partecipante (a titolo esemplificativo e non esaustivo: fideiussioni, referenze bancarie, certificazioni di qualità, dichiarazioni sostitutive di possesso dei requisiti generali soggettivi) dovranno essere **sottoscritte con firma digitale**, ai sensi dell’art. 24 del D.lgs. n. 82/2005, fatto salvo quanto disposto dall’art. 38 del DPR n. 445/2000⁴. Dette dichiarazioni dovranno essere rese dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore dotato di idonei poteri (in tal caso va allegata a *Sistema* copia della procura dalla quale il procuratore sottoscrittore trae i relativi poteri di firma oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l’indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura).

L’eventuale documentazione resa da soggetti diversi dal Concorrente (a titolo esemplificativo e non esaustivo: fideiussioni, referenze bancarie, certificazioni di qualità, dichiarazioni sostitutive di possesso dei requisiti generali soggettivi), sprovvista di firma digitale, deve essere corredata da “*Dichiarazione di*

⁴ Si rammenta che ai fini della validità delle Dichiarazioni sprovviste di firma digitale deve essere allegato a *Sistema* copia di un documento di identità del dichiarante, ai sensi dell’art. 38, co. 3, del DPR 445/2000.

conformità all'originale in proprio possesso" firmata digitalmente dal Concorrente stesso⁵. Tale dichiarazione di conformità dovrà essere inserita all'interno della scheda "Busta Amministrativa", di cui al successivo paragrafo 16.

Tutte le dichiarazioni e i documenti di cui al successivo paragrafo 16, costituenti, nell'insieme, la "Documentazione Amministrativa", dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega (per i soggetti associati vedere paragrafo 16.3.3) e caricate a Sistema nei corrispondenti campi della scheda "Busta Amministrativa"; a tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida: "Procedura aperta - Manuale per la partecipazione", nella sezione "Modalità di compilazione della Busta Amministrativa". Qualora necessario, è possibile aggiungere ulteriori documenti/cartelle compresse nella scheda "Busta Amministrativa" cliccando, volta per volta, sulla voce "Aggiungi allegato", compilando il campo "Descrizione" e inserendo il documento/cartella di che trattasi, **firmato/a digitalmente** dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega, nella colonna "Allegato".

L'offerta tecnica (di cui al paragrafo **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**) e l'offerta economica (di cui al paragrafo 18) dovranno essere collocate a Sistema nell'ambito della stessa scheda denominata "Caricamento Lotti". A valle dell'inserimento dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica, il Sistema genererà due distinti file, in formato pdf, riepilogativi di quanto inserito in ciascuna busta/offerta. Tali file dovranno essere **firmati digitalmente** dal Legale Rappresentante o da procuratore munito degli opportuni poteri di delega:

- i) dell'impresa singola;
- ii) di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- iii) dell'Impresa mandataria/capofila, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- iv) del Consorzio, in caso di Consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45 del Codice;
- v) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

⁵ A tal proposito, potrà essere resa anche un'unica dichiarazione omnicomprendente per tutta la documentazione per la quale tale dichiarazione si renda necessaria.

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Il *Sistema* garantisce che i suddetti file, nonché la documentazione e le dichiarazioni connesse, resteranno rigorosamente separati. Di essi ne sarà garantita la completa segretezza fino al momento dello sblocco che avverrà, rispettivamente, nella seduta pubblica di cui al punto **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** per l'offerta tecnica e nella seduta pubblica di cui al punto 20.3 per l'offerta economica.

L'offerta, a pena di esclusione, deve essere inviata attraverso il *Sistema* entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 12/09/2019. Le offerte tardive sono escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b), del *Codice*.

Ad avvenuta scadenza del suddetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostituiva o aggiuntiva a quella precedente.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente. Per procedere con la trasmissione della nuova offerta, in sostituzione di quella già inviata, occorre procedere cliccando la voce "*modifica documento*", seguendo la procedura indicata nella suddetta guida al paragrafo "*Modifica di un'offerta inviata*". Tale operazione dovrà essere effettuata dal medesimo utente (account) che ha predisposto/inviato l'offerta originaria. La presentazione di due o più offerte, pervenute da parte di più utenti registrati al *Sistema* per conto della medesima azienda, sarà considerata "offerta plurima" e pertanto, al fine della partecipazione alla gara, sarà ritenuta valida l'ultima in ordine temporale di presentazione. Si

applicano, in quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 32, co. 4, primo periodo, e all'art. 48, co. 7, del *Codice*.

È, inoltre, possibile, purché entro il termine di scadenza e qualora l'operatore economico lo reputi opportuno, **ritirare** l'offerta caricata a *Sistema*, procedendo come riportato all'interno della guida "*Procedura aperta - Manuale per la partecipazione*", nella sezione "*Ritiro di un'offerta INVIATA*", disponibile sul sito <http://www.soresa.it>.

Dopo la scadenza suddetta, l'offerta inviata attraverso il *Sistema* sarà ritenuta a tutti gli effetti vincolante per l'operatore economico per **270 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione della stessa. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del *Codice*, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

La presentazione dell'offerta mediante il *Sistema* è a totale ed esclusivo onere del concorrente, il quale si assume qualsiasi responsabilità in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di *So.Re.Sa.*. Qualora per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza. In ogni caso il concorrente esonera *So.Re.Sa.* da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del *Sistema*.

Nota. Al fine di garantire il buon esito della presentazione dell'offerta a *Sistema*, si consiglia di intraprendere le operazioni connesse a tale attività, con un anticipo di alcune ore rispetto al termine previsto di presentazione di cui sopra. Eventuali malfunzionamenti del *Sistema*, che impediscano il corretto caricamento dei dati nel termine previsto, dovranno essere tempestivamente segnalati telefonicamente al numero 081-2128174 (rif. "*Assistenza SIAPS*").

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e

testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

Qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 79, co. 5-bis, del *Codice*, *So.Re.Sa.* si riserva di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del *Sistema*.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9, del *Codice* (vedere paragrafo 15).

15 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale dell'offerta possono essere sanate attraverso la procedura di "soccorsu istruttorio" ai sensi dell'art. 83, comma 9, del *Codice*. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi di cui all'art. 85 del *Codice*, relativamente alla documentazione amministrativa di cui al paragrafo 16 e del documento di gara unico europeo (DGUE), con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, *So.Re.Sa.* procederà a richiedere tramite "Sistema" al concorrente di rendere, integrare o regolarizzare, entro un termine non superiore a **10 (dieci) giorni**, le dichiarazioni necessarie, indicandone, altresì, il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca, mediante "Sistema", dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a **pena di esclusione**.

In caso di inutile decorso di tale termine, *So.Re.Sa.* procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Le irregolarità essenziali ai fini di quanto previsto dall'art. 83, comma 9, coincidono con le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti alle cause di esclusione previste tassativamente nel presente disciplinare di gara e nella legge.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del *Codice*) sono sanabili.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del *Codice* è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

16 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - CONTENUTO

La "*DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA*" deve essere costituita dai documenti di seguito riportati da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 14 del presente disciplinare.

16.1 DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE

Con la Dichiarazione di partecipazione, da presentare preferibilmente utilizzando l'Allegato "A1-*DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE*", il Concorrente dichiara:

- a) I lotti per i quali presenta offerta.
- b) La forma/composizione societaria (impresa singola, consorzio stabile, consorzio tra imprese artigiane, consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro, capogruppo del RTI, capogruppo del consorzio ordinario, mandante del RTI, mandante del consorzio ordinario, imprese aderenti al contratto di rete, impresa aderente ad un GEIE) con la quale intende concorrere.

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata) e le parti della fornitura/sevizio da ciascun operatore economico, raggruppato o consorziato, eseguite.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del *Codice*, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

- c) Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute negli atti di gara indicati nelle premesse del presente Disciplinare di gara.
- d) Dichiarare remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - i. delle prescrizioni tecniche fornite dalla stazione appaltante;
 - ii. delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - iii. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, e nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta e tenuto conto anche dei contratti collettivi di settore

- e) Di aver preso atto del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI) incluso nella *lex specialis* della presente procedura e di accettarne la stima degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.
- f) Di impegnarsi ad eseguire l'appalto, nel caso in cui risultasse aggiudicatario, nei modi e nei termini stabiliti nel Capitolato Tecnico, nello Schema di *Convenzione* e comunque nella documentazione di gara.
- g) Di mantenere valida l'offerta per un tempo non inferiore a **270 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta.
- h) Di aver versato il contributo a favore della Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), di cui al paragrafo 13 del presente Disciplinare, allegando l'apposita ricevuta nella cartella compressa omnicomprendiva di cui al paragrafo 14.
- i) Di aver presentato la garanzia provvisoria e l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva in caso risultasse aggiudicatario, di cui al paragrafo 11 del presente Disciplinare, per la gara, allegando gli appositi documenti, ivi compresi le certificazioni necessarie ai fini dell'abbattimento della cauzione di cui all'art. 93, co. 7, del *Codice*, nel corrispondente campo di cui al paragrafo 14.
- j) Di aver preso atto del protocollo di legalità sottoscritto da *So.Re.Sa.* in data 9 luglio 2008 che verrà applicato e allegato al presente disciplinare c (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012, n. 190).
- k) (*Per i soggetti di cui all'articolo 45, co. 2, lettere d), e), f) e g)* che l'impresa mandataria eseguirà le prestazioni in misura maggioritaria, come previsto dall'art. 83, co. 8, del *Codice*.
- l) Di accettare la *clausola sociale*, di cui all'art. 50 del *Codice*, espressamente richiamata dal par. 0 del presente Disciplinare di gara.
- m) Di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "*accesso agli atti*", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "*accesso agli atti*", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del *Codice*.

16.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Con il DGUE, di cui allo schema allegato al d.m. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche, da presentare, secondo le modalità indicate al par. 14 del presente Disciplinare, utilizzando l'Allegato "A2-DGUE", il concorrente:

- a) Rende tutte le **informazioni** richieste relative **alla procedura di appalto (Parte I)**.
- b) Rende tutte le **informazioni** anagrafiche richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti **(Parte II)**.
- c) **Dichiara** di fare/non fare affidamento sulle capacità di altri soggetti (cd. "*Avvalimento*" di cui al paragrafo 9 del presente Disciplinare), allegando a *Sistema*, in caso affermativo, la documentazione e le dichiarazioni di cui al successivo par.16.3.2, punto 2) .

Nota Bene: come già indicato nell'allegato "A2-DGUE", in caso di avvalimento è richiesta l'indicazione della denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, dei requisiti oggetto di avvalimento e la presentazione, per ciascuna impresa ausiliaria, di un DGUE distinto con relativo documento integrativo, debitamente compilati e firmati dai soggetti interessati secondo le modalità indicate al par. 14 del presente Disciplinare, con le informazioni richieste dalle **sezioni A, B e C della parte II**, dalla **parte III**, dalla **parte IV** ove pertinenti e dalla **parte VI**. Al riguardo vale quanto chiarito alla successiva lett. e) in merito ai soggetti tenuti a rilasciare le dichiarazioni di cui sopra. Inoltre, ciascuna impresa ausiliaria dovrà compilare e presentare, con le modalità già chiarite, il modello "A3 - AVVALIMENTO - DICHIARAZIONI DELL'IMPRESA AUSILIARIA".

- d) (*in caso di Subappalto di cui al paragrafo 10 del presente Disciplinare*) **Dichiara** se intende subappaltare parte del contratto a terzi fornendo le informazioni di cui alla **sezione D della parte II**, senza indicare i riferimenti del subappaltatore e la quota di esecuzione
- e) **Attesta**, indicandole specificatamente, di trovarsi/non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), comma 2, comma 4, comma 5 lettere a), b), c), d) e) f) g), h), i), l) m), comma 7, del *Codice* nonché in quelle dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165 del 2001.

Nota Bene. Il beneficio della non applicazione delle cause di esclusione, di cui al comma 7 dell'art. 80 del *Codice*, non si applica, ai sensi del comma 9 di detto articolo, nel caso in cui a carico dell'operatore economico sia in corso l'esclusione, con sentenza definitiva, dalla partecipazione alle

procedure di appalto. La durata dell'esclusione è determinata ai sensi dell'art. 80, co. 10 e co 10 bis del *Codice*.

Si precisa che, alla luce di quanto indicato nel comunicato del Presidente dell'ANAC del 8 novembre 2017, le attestazioni di cui all'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f) g), comma 2 e comma 5, lettera l), del *Codice*, devono essere rese, utilizzando l'allegato "A2-DGUE", oltre che per il legale rappresentante dell'impresa concorrente o, comunque, per il soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione, anche per tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80, ivi compresi quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, indicando i dati identificativi degli stessi nell'Allegato "A2BIS-INTEGRAZIONE DGUE" di cui al successivo par. 16.3.1, punto 1).

Si precisa che, come indicato anche dal soprarichiamato comunicato del Presidente dell'ANAC, nel caso il concorrente abbia la forma giuridica di "*altra società o consorzio*" ai sensi dell'art. 80, co. 3, del *Codice*, le attestazioni di cui sopra sono da riferirsi:

- *(nelle società con sistema di amministrazione cd. "tradizionale e monistico")*, al Presidente del Consiglio di Amministrazione, all'Amministratore Unico, agli amministratori delegati, anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza, ai membri del Collegio Sindacale (nelle società con sistema di amministrazione tradizionale) e ai membri del Comitato per il Controllo sulla Gestione (nelle società con sistema di amministrazione monistico);
- *(nelle società con sistema di amministrazione cd. "dualistico")*, ai membri del Consiglio di Gestione e ai membri del Consiglio di Sorveglianza;
- ai «*soggetti muniti di poteri di rappresentanza*» ovvero, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i procuratori e gli institori "*dotati di poteri così ampi e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi se non di spessore superiore a quelli che lo statuto assegna agli amministratori*";
- ai «*soggetti muniti di poteri di direzione*», ovvero, a titolo esemplificativo e non esaustivo, "*i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa*";
- ai «*soggetti muniti di poteri di controllo*», ovvero, a titolo esemplificativo e non esaustivo, "*il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D.lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il*

compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati”.

Nota. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del *Codice*, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del *Codice* che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

f) **attesta, nella sezione “A: IDONEITÀ” della parte IV:**

- *(al punto 1)* **l'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura**, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, l'iscrizione, secondo la legislazione nazionale di appartenenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del *Codice* (allegato XI della direttiva 2014/24/UE).
- *(al punto 2)* il **possesso della Licenza di Istituto di vigilanza**, di cui al Titolo IV del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza del 18 Giugno 1931 n. 773 e al R.D. 6 Maggio 1940 n. 635 così come modificato dal D.P.R. 4 Agosto 2008 n. 153 e s.m.i. e dal D.M. 269 del 2010, rilasciata dalla autorità competente, per le classi funzionali A (attività di vigilanza) e B (gestione allarmi) e con ambito territoriale comprendente il territorio relativo al lotto/ lotti per i quali si presenta offerta o i Comuni dove sono ubicate tutte le strutture per le quali è richiesto il servizio come da allegato B1 o alternativamente di aver avviato la pratica per il rinnovo delle suddette licenze o di aver richiesto l'estensione territoriale delle stessa necessaria a coprire l'ambito territoriale del/dei Lotto/i per il/i quale/i si presenta offerta;
- *(al punto 2)* il **possesso della Certificazione di conformità** dell'istituto di vigilanza concorrente e dei servizi dallo stesso prestati alle disposizioni del D.M. 1 dicembre 2010, n. 269 e alla normativa di riferimento UNI 10891, come previsto dall'art. 6 del D.M. 115 del 4 Giugno 2014, rilasciata da un organismo di certificazione indipendente della qualità degli istituti e dei servizi di vigilanza privata di cui all'art. 4, co. 1 e 2, del sopracitato decreto ministeriale.

g) **attesta, nella sezione “B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA” della parte IV:**

- *(al punto 2.a)* il possesso del **fatturato triennale specifico**, nel settore di attività oggetto dell'appalto, realizzato complessivamente nell'arco degli ultimi tre esercizi finanziari approvati

alla data di pubblicazione del presente Bando, al netto dell’IVA, di cui al paragrafo 8.2 del presente Disciplinare.

h) attesta, nella sezione “C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI” della parte IV:

- *(al punto 1.b)* le forniture effettuate nel settore oggetto della gara (da intendersi quale CPV 98341140-8 “*Servizi di vigilanza edifici*” -) realizzate nell’ultimo triennio, come richiesto al paragrafo 8.3 del presente Disciplinare.

16.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

16.3.1 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

- 1) **Dichiarazione sostitutiva**, da presentare preferibilmente utilizzando l’Allegato “**A2BIS-INTEGRAZIONE DGUE**”, l’operatore economico:
- a) Dichiarare di aver compilato l’allegato “**A2-DGUE**” che, unitamente alle ulteriori dichiarazioni che si rendono, costituisce il contenuto della documentazione amministrativa e di averlo allegato a Sistema nel campo all’uopo predisposto;
 - b) Dichiarare (*ove pertinente*) che non presenterà offerta per il singolo lotto al contempo singolarmente e quale componente di un R.T.I., Rete, Consorzio o gruppo ovvero che non parteciperà a più R.T.I., Reti, Consorzi o gruppi.
 - c) Dichiarare di aver ottenuto il PASSOE, di cui alla Delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016, allegando l’apposito documento nel corrispondente campo di cui al paragrafo 14.

L’Operatore Economico, inoltre:

- d) Comunica l’Ente competente per la certificazione dell’ottemperanza alle norme sul diritto al lavoro dei disabili (art. 17, legge 68/99).
- e) Indica i riferimenti dell’Agenzia delle Entrate competente per territorio.
- f) **attesta** di essere informato, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante “*Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con*

- riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati”, che i dati personali raccolti saranno trattati secondo quanto previsto dal par. 25 del presente disciplinare;*
- g) Attesta di **NON** avere sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “*black list*” ovvero di avervi sede, residenza o domicilio ed essere in possesso dell’autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell’economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78), oppure, avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione.
 - h) Dichiaro (*se del caso*) di trovarsi in una delle condizioni previste di cui all’art. 80, co. 11, del *Codice*.
 - i) Comunica con riferimento al comunicato del Presidente dell’ANAC del 8 novembre 2017, i dati identificativi dei soggetti di cui all’art. 80, co. 3 del *Codice*.
 - j) Dichiaro (*se del caso*) i soggetti, di cui all’art. 80, co. 3, del *Codice*, nei confronti dei quali sussistono condanne definitive per i reati di cui all’art. 80 e le relative condizioni di non applicabilità della causa di esclusione ai sensi dell’art. 80, co. 3, ult. periodo e/o dell’art. 80, co. 7, del *Codice*.
 - k) Dichiaro (*se del caso*) i dati identificativi dei soggetti, di cui all’art. 80, co. 3, del *Codice*, che hanno riportato condanne non passate in giudicato, al fine di valutare l’eventuale grave illecito professionale previsto dall’art. 80, co. 5, lett. c), così come indicato dalle Linee Guida ANAC n. 6 (Deliberazione del Consiglio n. 1008/2017).
 - l) Dichiaro che i soggetti di cui all’art. 80, co. 3, del *Codice*, **NON** si trovano nelle condizioni di cui al medesimo articolo, co. 1, lett. b-bis), e dichiaro che l’impresa **NON** si trova nelle condizioni di cui all’art. 80, comma 5, lett. f-bis) e f-ter), del *Codice*.
 - m) Dichiaro (*se del caso*) che, pur non essendo in regola con il pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, non si applica la causa di esclusione dalla partecipazione alla procedura di gara, di cui all’art. 80, comma 4, del *Codice*, in quanto il debito tributario o previdenziale risulta integralmente estinto anteriormente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande. In tal caso il concorrente produce apposita documentazione a comprova dell’avvenuta estinzione.
 - n) Dichiaro (*se del caso*), ad integrazione delle informazioni riportate nel **DGUE parte III, punto D**, che l’impresa si trova in una situazione di controllo giudiziario ai sensi dell’art. 34-bis, commi 6 e 7, del D.Lgs. 159/2011 e indica gli estremi del provvedimento che dispone il controllo giudiziario o l’amministrazione giudiziaria prevista dall’art. 34 di predetto decreto.
 - o) Dichiaro di non trovarsi nelle condizioni di cui all’art. 80, comma 5, lett. c-bis) e c-ter), del *Codice*
 - p) **Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia** si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53,

comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

q) *Dichiara (se del caso) i fondati motivi per i quali non è in grado di dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria previsti al paragrafo 8.2 del presente Disciplinare e, pertanto, indicando la documentazione alternativa presentata a comprova.*

2) *(in caso di Avvalimento), per ciascuna ditta ausiliaria* dovrà essere presentata:

a) **Attestazione**, tramite la compilazione dell'Allegato "A2-DGUE", di trovarsi/non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), comma 2, comma 4, comma 5 lettere a), b), c), d) e) f) g), h), i), l) m), comma 7, del *Codice* nonché in quelle dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165 del 2001. Al riguardo vale quanto chiarito alla lett. e) del punto 16.2 in merito ai soggetti tenuti a rilasciare le dichiarazioni di cui sopra.

b) **Dichiarazione sostitutiva** (preferibilmente utilizzando l'Allegato "A2BIS-INTEGRAZIONE DGUE" di cui al punto 1) del par. 16.3.1), da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 14 del presente Disciplinare.

c) **Dichiarazione sostitutiva** (preferibilmente utilizzando l'Allegato "A3-AVVALIMENTO-DICHIARAZIONI IMPRESA AUSILIARIA"), da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 14 del presente Disciplinare, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000 e ss.mm.ii., con la quale l'impresa ausiliaria:

i) Si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a fornire i predetti requisiti, dei quali è carente il concorrente e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, nei modi e nei limiti stabiliti dall'art. 89 del *Codice*, rendendosi, inoltre, responsabile nei confronti della stazione appaltante, in solido con il concorrente, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

ii) Attesta che non partecipa a sua volta alla gara, né in forma singola, né in forma associata, né in qualità di ausiliario di altro soggetto concorrente.

iii) *(per il caso di avvalimento previsto ai sensi dell'art. 110, co. 4, del Codice)* si impegna a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

d) **Contratto**, da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 14 del presente Disciplinare, in virtù del quale **l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente**, a fornire, per tutta la

durata dell'appalto, i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte. Si rappresenta che da detto contratto discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5, del *Codice*, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente. Il contratto di avvalimento dovrà contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

16.3.2 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

- 1) Copia conforme all'originale, ai sensi degli artt. 18 o 19 D.P.R. 445/2000, della/e **Licenza/e prefettizia/e** ex art. 134 TULPS per lo svolgimento dell'attività di vigilanza, per le classi funzionali A e B di cui all'art. 2 del D.M. 269/2010 con ambito territoriale comprendente il territorio relativo al lotto/ lotti per il quale si presenta offerta o i Comuni nei quali ricadono le strutture da servire come riportate nell' **allegato B1** o eventuali mezzi di prova di aver avviato la pratica per il rinnovo delle suddette licenze ovvero copia conforme all'originale ai sensi degli artt. 18 o 19 D.P.R. 445/2000 della licenza per una qualsiasi delle province, o parti di provincia, del territorio italiano unitamente alla/e copia/e conforme/i della notifica/che di estensione, presentata/e alla competente prefettura, entro il termine previsto per presentare offerta, con riguardo alle ambito territoriale in cui sono collocate le singole strutture da servire rispetto al /ai lotto/i per il/i quale/i si presenta offerta;
- 2) Copia conforme all'originale, ai sensi degli artt. 18 o 19 D.P.R. 445/2000 **Certificazione di conformità** dell'istituto di vigilanza concorrente e dei servizi dallo stesso prestati alle disposizioni del D.M. 1 dicembre 2010, n. 269 e alla normativa di riferimento UNI 10891, come previsto dall'art. 6 del D.M. 115 del 4 Giugno 2014, rilasciata da un organismo di certificazione indipendente della qualità degli istituti e dei servizi di vigilanza privata di cui all'art. 4, co. 1 e 2, del sopracitato decreto ministeriale o copia conforme all'originale, ai sensi degli artt. 18 o 19 D.P.R. 445/2000 del Contratto stipulato con un Organismo di certificazione indipendente della qualità degli istituti e dei servizi di vigilanza privata di cui all'art. 4, co. 1 e 2, del sopracitato decreto ministeriale ai fini dell'ottenimento della stessa.;
- 3) **"A4 - SCHEDA CIG - GARANZIA - CONTRIBUTO ANAC"** di cui al par. 13 debitamente compilato.
- 4) **PASSOE** di cui alla Delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del *Codice*, ai sensi dell'art. 105 del *Codice*, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria.

- 5) Documento attestante la garanzia provvisoria di cui al paragrafo 11, con la dichiarazione, di cui all'art. 93, co. 8, del *Codice*, concernente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del *Codice*. Tale obbligo non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Nota. Per fruire delle riduzioni della cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 93, co. 7, del *Codice*, l'operatore economico dovrà segnalare il possesso dei requisiti di cui alla disposizione in parola e documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti (presentando, secondo le modalità indicate al par. 14 del presente Disciplinare, le certificazioni di cui all'articolo in parola che giustificano la riduzione dell'importo della cauzione).

Si precisa che:

- a) Nel caso di presentazione della garanzia provvisoria sotto forma di garanzia fideiussoria rilasciata dagli intermediari autorizzati iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385, il concorrente dovrà presentare, oltre a detta fideiussione:
- a.1) copia dell'autorizzazione rilasciata in favore dell'intermediario finanziario medesimo ai sensi l'art. 107 del D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 ovvero dichiarazione sostitutiva del fideiussore, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., con la quale se ne attesta il possesso;
 - a.2) dichiarazione sostitutiva del fideiussore, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.445/2000 e ss.mm.ii., con la quale si attesta di svolgere, in via esclusiva o prevalente, attività di rilascio di garanzie e di essere sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58;
 - a.3) dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussoria nei confronti della stazione appaltante.
- b) Nel caso di prestazione della garanzia provvisoria in contanti, bonifico bancario/postale, assegno circolare o in titoli del debito pubblico, il concorrente dovrà presentare, ai sensi dell'art. 93, co. 8, del *Codice*, dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3, dell'art. 93, del *Codice*, contenente l'impegno a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore dell'*Amministrazione Contraente*, di cui all'art. 103 del *Codice*. Tale obbligo non si applica alle

microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

- 6) Ricevuta/e di pagamento del/dei contributo/i a favore dell'ANAC, di cui al paragrafo 13 del presente Disciplinare di gara.

16.3.3 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

La **Dichiarazione di Partecipazione** (“*A1-Dichiarazione di Partecipazione*”) di cui al par. 16.1 dovrà essere prodotta e sottoscritta, secondo le modalità indicate al par. 14 del presente Disciplinare, da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura ed in particolare:

- a) in caso di **RTI** o di **consorzio ordinario** o **GEIE** già *costituiti*, di cui rispettivamente all'art. 45, co. 2, lett. d) ed e), del *Codice*: dall'impresa cui sia stato conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza, qualificata come mandataria/capofila, la quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- b) in caso di **RTI** o di **consorzio ordinario** o **GEIE** *costituendi*, di cui all'art. 48, co. 8, del *Codice*: da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti (tramite la presentazione di un **unico modello A1** debitamente compilato, i concorrenti indicano l'impresa, qualificata come mandataria/capofila, alla quale si impegnano a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti);
- c) in caso di **ConSORZI** di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del *Codice*: dal Consorzio medesimo;
- d) nel caso di **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete** si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con **soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la dichiarazione di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è **priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la dichiarazione di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le

funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la dichiarazione di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

La **dichiarazione** di cui al par. 16.2 ("**A2-DGUE**") e la **dichiarazione integrativa** di cui al par. 16.3.1 ("**A2BIS-INTEGRAZIONE DGUE**") dovrà essere prodotta e sottoscritta secondo le modalità indicate al par. 14 del presente Disciplinare:

- a) da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta nel caso di **RTI, Consorzio ordinario o GEIE**, sia costituiti che costituendi;
- b) da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate, nel caso di **aggregazioni di imprese di rete**;
- c) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di **Consorzi** di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del *Codice*.

Ogni DGUE deve essere compilato in conformità alle Linee Guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT)

Inoltre, per i differenti casi di seguito specificati, dovrà essere allegato a *Sistema*:

- a) **per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane** di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del *Codice*:
- atto costitutivo e statuto del consorzio, da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 14 del presente Disciplinare, con indicazione delle imprese consorziate;
 - dichiarazione (utilizzando l'Allegato "**A1-DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE**") in cui si indica il/i consorziato/i per il/i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
- b) **nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito**:

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 14 del presente Disciplinare, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, avente data precedente la presentazione dell'offerta;
 - dichiarazione (utilizzando l'Allegato "A1-DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE") in cui si indicano le imprese con compongono il raggruppamento e, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del *Codice* le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati.
- c) **nel caso di Consorzio ordinario o GEIE già costituiti:**
- atto costitutivo e statuto del consorzio/GEIE, da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 14 del presente Disciplinare, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
 - dichiarazione (utilizzando l'Allegato "A1-DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE") in cui si indicano le imprese con compongono il consorzio/gruppo e, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del *Codice* le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o aggregati.
- d) **nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:**
- dichiarazione (utilizzando l'Allegato "A1-DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE") resa da tutti i concorrenti attestante:
 - a. il soggetto al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei / consorzi / GEIE, sensi dell'art. 48, comma 8, del *Codice*, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate/aggregate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli soggetti riuniti o consorziati o aggregati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del *Codice*. Nel caso in cui più componenti del RTI eseguano la prestazione principale dovrà essere indicato in relazione all'intero ambito del lotto l'ambito territoriale coperto da ciascuna delle imprese del RTI.

- e) **nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:**
- contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 14 del presente Disciplinare, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune o suo procuratore munito di opportuni poteri, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
 - dichiarazione che indichi le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- f) **nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:**
- contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 14 del presente Disciplinare, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
 - dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- g) **nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, da presentarsi secondo le modalità indicate al par.14 del presente Disciplinare, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

(ovvero)

- **in caso di RTI costituendo:** contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 14 del presente Disciplinare, privo del mandato di cui al punto precedente. In questo caso, unitamente al contratto di rete, dovranno essere allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

17 OFFERTA TECNICA – CONTENUTO

L'Offerta Tecnica dovrà essere collocata a Sistema rispettando i campi all'uopo predisposti nella scheda "Caricamento Lotti", come di seguito specificati. A tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida "*Procedura Aperta – Manuale per la Partecipazione*", nella sezione "*Modalità di compilazione della busta tecnica e della busta economica*".

L'Offerta Tecnica, per ciascun lotto a cui si intende partecipare, è costituita, da:

A) a pena di esclusione, una Relazione Tecnica che dovrà descrivere i servizi offerti; in particolare dovrà contenere, almeno, le informazioni e gli elementi indicati nell'Allegato "*A5 - Indice Documentazione Tecnica*" al presente Disciplinare e rispettare i seguenti requisiti:

- essere redatta su un file di testo formato A4, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine, utilizzando un carattere non inferiore a 11 punti e un'interlinea di 1,5;
- essere contenuta in massimo 40 facciate complessive;
- essere predisposta secondo la struttura prevista nel citato allegato "*A5 - Indice Documentazione Tecnica*";
- essere priva, a pena di esclusione, di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.

Tutti i servizi proposti devono rispettare le caratteristiche tecniche minime stabilite nel Capitolato Tecnico e nei suoi Allegati, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

Tale Relazione dovrà essere firmata secondo le modalità indicate al par. 14 del presente Disciplinare e collocata a Sistema nel campo "*Offerta Tecnica*" all'uopo predisposto nella scheda "Caricamento Lotti", per ciascun lotto a cui si intende partecipare.

B) In aggiunta a quanto precedentemente indicato, e se ritenuto utile al fine di meglio qualificare la propria offerta tecnica, il Concorrente potrà presentare **ulteriore documentazione** quale schede tecniche prodotti/attrezzature offerte, dépliant, brochure, certificazioni ecc.. Tale documentazione dovrà essere firmata secondo le modalità indicate al par. 14 e contenuta in un'unica cartella compressa, e collocata a Sistema nel campo "*Documentazione Tecnica Aggiuntiva*", per ciascun lotto a cui si intende partecipare.

C) Qualora il concorrente abbia dichiarato con la Dichiarazione di Partecipazione (punto m) dell'allegato A1) di NON autorizzare, in caso di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare

copia della propria offerta tecnica e delle eventuali spiegazioni in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, dovrà allegare una dichiarazione in formato elettronico, firmata digitalmente e denominata “*Segreti tecnici e commerciali*”, collocata a Sistema nel campo “**Segreti tecnici e commerciali**”, per ciascun lotto a cui si intende partecipare, contenente i dettagli dell’offerta coperti da riservatezza, accompagnata da idonea documentazione a comprovala. Nello specifico, il concorrente deve dichiarare quali informazioni fornite, inerenti all’offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 53 del Codice). In base a quanto disposto dall’art. 53, comma 5, del Codice, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dai concorrenti nell’ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione del concorrente, segreti tecnici e commerciali. A tal proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti, ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte del concorrente.

Tutta la documentazione tecnica presentata, inclusa l’eventuale documentazione aggiuntiva e i segreti tecnici e commerciali, va indicata nell’allegato “**A5 - Indice Documentazione Tecnica**”, il quale allegato, debitamente compilato, dovrà essere collocato a Sistema, nel campo “**Indice**” all’uopo predisposto nella scheda “Caricamento Lotti”, da presentarsi secondo le modalità precedentemente descritte.

Si precisa che tutta la documentazione tecnica dovrà essere in lingua italiana. In caso di disponibilità della documentazione tecnica richiesta in lingua diversa da quella italiana, le ditte concorrenti devono presentare la documentazione in lingua originale corredata da una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000, sottoscritta secondo le modalità indicate al par. 14 del presente Disciplinare. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo onere del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

18 OFFERTA ECONOMICA - CONTENUTO

L’Offerta Economica, come di seguito specificata, dovrà essere collocata a Sistema rispettando i campi all’uopo predisposti nella scheda “*Caricamento Lotti*”, come di seguito specificati. A tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida “*Procedura Aperta – Manuale per la Partecipazione*”, nella sezione “*Modalità di compilazione della busta tecnica e della busta economica*”.

La ditta concorrente, a pena di esclusione, deve compilare per ciascun lotto per il quale presenta offerta il modello predisposto sulla piattaforma Siaps di offerta economica come da facsimile di cui all'Allegato A7 indicando i seguenti elementi per ciascun lotto:

- a) **Il ribasso percentuale offerto sul prezzo unitario a base d'asta di €24,00 per i servizi di vigilanza armata fissa diurna e notturna e per ciascuno dei servizi aggiuntivi di cui alla Tabella 6 del par. 19.3, e collocandola a Sistema (Nota: Il valore inserito dovrà essere solo di tipo numerico, senza indicare il simbolo “%”, con massimo due cifre decimali, avendo cura, altresì, di utilizzare il segno “,” per separare i numeri interi dai decimali).**

Si riporta di seguito il modello della scheda offerta proposta dal Sistema:

Ribasso J ₁	Ribasso J ₂	Ribasso J ₃	Ribasso J ₄	Ribasso J ₅	Ribasso J ₆
< indicare la percentuale di ribasso offerta per il servizio di Vigilanza Armata Fissa >	< indicare la percentuale di ribasso offerta per il servizio di Ronda Ispettiva >	< indicare la percentuale di ribasso offerta per il servizio di Telesorveglianza con pronto intervento >	< indicare la percentuale di ribasso offerta per il servizio di Televigilanza a distanza con pronto intervento >	< indicare la percentuale di ribasso offerta per il servizio di Fornitura di nuovi impianti e attrezzature di sorveglianza e relativa manutenzione >	< indicare la percentuale di ribasso offerta per il servizio di Manutenzione preventiva e correttiva degli impianti di sicurezza >

Con la presentazione dell'offerta economica il concorrente accetta di applicare le “Percentuali di sconto offerte” per il servizio base di Vigilanza Armata Fissa diurna e notturna e per ciascuno dei servizi aggiuntivi di cui alla Tabella 6 del par. 19.3 rispettivamente al prezzo orario a base d'asta per il servizio di Vigilanza armata e agli altri prezzi unitari riportati nel Listino Prezzi (allegato “B9 - LISTINO PREZZI” al Capitolato Tecnico) per ciascun servizio aggiuntivo.

- b) **La stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del Codice, da inserire nel campo “Costi sicurezza aziendali” della scheda caricamento lotti. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui all'entità e alle caratteristiche della fornitura, ai sensi dell'art. 97, co. 5, lettera c), del Codice e non soggetti a ribasso, come previsto dal D.lgs. 81/2008. Il valore deve essere espresso con un numero di decimali non superiore a 2 (due) ed è da intendersi in Euro, IVA esclusa. Tale costo deve essere espresso in termini di costo orario medio ponderato per la salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.**
- c) **La stima dei propri costi orari della manodopera di cui all'art. 95, comma 10, del Codice, da inserire nel campo “Costo della manodopera” della scheda caricamento lotti. Tale costo deve essere espresso**

in termini di costo orario medio ponderato della manodopera relativo al personale addetto all'esecuzione dell'appalto.

Al riguardo si precisa che in ordine ai suddetti "costi della Manodopera" indicati dall'operatore economico, ai sensi dello stesso articolo 95, comma 10, del *Codice*, la stazione appaltante prima della aggiudicazione procederà a verificare il rispetto dei minimi retributivi indicati nelle tabelle di cui all'art. 23, comma 16, del *Codice*. Al personale impiegato nell'appalto è applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto ossia il "*contratto per i dipendenti da istituti ed imprese di vigilanza privata e servizi fiduciari*". L'operatore economico, in caso di subentro, applica le disposizioni della clausola sociale recate dal CCNL sopraindicato. È comunque fatta salva l'applicazione, ove più favorevole, della clausola sociale prevista dal CCNL prescelto dall'operatore economico.

Pertanto, la verifica del rispetto dei minimi retributivi salariali di cui all'art. 97, co. 5, lett. d), *Codice*, e, comunque, più in generale la verifica della congruità dell'offerta, di cui all'art. 97 del *Codice*, sarà effettuata con riguardo al costo del lavoro determinato nelle apposite tabelle relative al settore "**vigilanza privata e servizi fiduciari**" dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

A tal fine l'operatore economico dovrà fornire tutti gli elementi di costo di cui alle specifiche voci riportate nella predetta tabella nelle spiegazioni di cui al punto d) del presente paragrafo, o, nel caso di applicazione, se consentito, di differente CCNL, tutti gli elementi di costo relativi alle corrispondenti voci del CCNL prescelto.

d) Il concorrente, nel campo "**Progetto di Riassorbimento**", appositamente predisposto all'interno della scheda "*Caricamento Lotti*", dovrà allegare il **Progetto di riassorbimento del personale attualmente in servizio**, utilizzando l'allegato **A8-PROGETTO DI RIASSORBIMENTO**. Come precisato al punto 3.5 della Linea Guida Anac n. 13/2019, con tale progetto il concorrente illustra le concrete modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e la relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico).

Ed inoltre, opzionalmente (non richiesto a pena di esclusione):

- e) Il Concorrente, altresì, nel campo “*Spiegazioni*”, appositamente predisposto all’interno della scheda “*Caricamento Lotti*”, potrà allegare una dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dotato degli opportuni poteri di delega, attinente le spiegazioni di cui all’art. 97, comma 1, del Codice, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell’offerta. Si rappresenta che la quantificazione degli elementi costitutivi dell’offerta economica deve essere coerente con tutto quanto proposto in offerta tecnica ed in particolare sul numero e qualifiche del personale, sul numero e tipo di formazione del personale, attivazione call center, dotazioni proposte, Centrale Operativa etc. Le spiegazioni dovranno essere rese riguardo al solo servizio base ossia di Vigilanza fissa armata e solo relativamente al fabbisogno di vigilanza armata fissa. Si precisa che sulla base delle suddette spiegazioni sarà valutata la congruità delle offerte che risultassero anormalmente basse, ai sensi dell’art. 97, co. 3, del *Codice*.
- f) L’operatore economico dovrà allegare, nel campo “*Imposta di Bollo*”, appositamente predisposto all’interno della scheda “*Caricamento Lotti*”, la copia della ricevuta di versamento come prova dell’avvenuto pagamento dell’**imposta di bollo**, pari ad € 16,00 (sedici/00), relativa alla dichiarazione di offerta economica. A tal fine l’operatore economico potrà procedere ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, rubricato “*Disciplina sull’imposta di bollo*” e ss.mm.ii., utilizzando il **modello F23** dell’Agenzia delle Entrate inserendo i seguenti dati:
- estremi del pagamento: CIG del lotto.
 - dati identificativi del concorrente (campo 4): denominazione o ragione sociale, sede sociale, prov., codice fiscale;
 - dati identificativi della stazione appaltante (campo 5): SO.RE.SA. S.p.A., Centro Direzionale Isola F9, 80143 Napoli, C.F. 04786681215;
 - codice ufficio o ente (campo 6): REE;
 - Codice tributo: 456T – Descrizione: Imposta di Bollo;

In caso di partecipazione in forma associata, l’obbligo dell’assolvimento dell’imposta di bollo deve essere ottemperato una sola volta ed è dovuto:

- in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/costituendi: solo dalla mandataria capogruppo;
- nel caso di consorzi stabili di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c), del *Codice*: dal consorzio medesimo;
- nel caso di Aggregazioni di rete: dall’organo comune/mandataria.

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

In caso di assenza di versamento, *SoReSa* sarà tenuta agli obblighi di cui all'articolo 19 del suddetto D.P.R. n. 642/1972.

Il **prezzo unitario a base d'asta (prezzo orario)** per il servizio di vigilanza armata fissa oggetto della presente procedura di affidamento è pari a **€24,00**. Sono **inammissibili** le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Come previsto dal DUVRI Allegato **A6** al presente disciplinare, si ritiene che i **costi della sicurezza derivanti da interferenze** siano pari a € 0 (zero/00).

Nota Bene. A valle dell'inserimento/compilazione dell'Offerta Economica, il Sistema genererà un file pdf riepilogativo di quanto presentato. Tale file dovrà essere firmato digitalmente, **a pena di esclusione**, secondo le modalità di cui al paragrafo 14.

L'offerta vincolerà il concorrente per **270 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.

19 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del *Codice*.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

TABELLA 4 - RIPARTIZIONE PUNTEGGI

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

19.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA PER CIASCUN LOTTO

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna denominata "*CRITERIO ATTRIB.*" della Tabella 5, con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica; con la lettera T i "*Punteggi tabellari*", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente

richiesto; con la lettera D i “*Punteggi discrezionali*”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

TABELLA 5 - CRITERI DI VALUTAZIONE

INDICE	COD.	REQUISITI	CRITERI MOTIVAZIONALI (S)	PT _s	CRITERIO ATTRIB.
A		Struttura organizzativa/operativa Il concorrente deve descrivere la struttura organizzativa/operativa che si impegna a rendere disponibile durante le differenti fasi della Convenzione al fine di rispondere alle richieste del Capitolato Tecnico e alle ipotizzabili esigenze delle Aziende Sanitarie.		22	
1	A1	Modello e dimensionamento della struttura organizzativa proposta e delle modalità operative di esecuzione del servizio in termini di pianificazione dei turni di lavoro e gestione delle assenze per ferie, scioperi e malattie;		6	D
2	A2	Qualifiche ed esperienze del personale effettivamente utilizzato nell'appalto. Al riguardo, poiché si ritiene che l'utilizzo del personale attualmente impiegato nello specifico appalto del lotto di cui trattasi possa avere una influenza significativa sulla qualità dell'esecuzione dell'appalto, saranno valutate le soluzioni che prevedono l'impiego del personale attualmente in servizio e la garanzia del mantenimento delle condizioni e dei trattamenti goduti		13	D
3	A3	Analisi e rilevazioni dell'entità dei rischi definiti in relazione al livello di criticità specificamente rilevato per la ASL /AO /IRCS oggetto del lotto dando evidenza della Policy di sicurezza adottate in relazione ai profili di rischio specifici rilevati.		3	D
B		Formazione di base		8	
4	B1	<p>Miglioramento della percentuale minima, prevista nel Capitolato, di personale che il concorrente si impegna a formare in materia di primo soccorso sanitario.</p> <p>L'offerta sarà valutata con la seguente formula:</p> $(PT)_s = PT_s * \frac{\%_{off} - 50\%}{\%_{max} - 50\%}$ <p>(PT)_s = Punteggio attribuito al concorrente ^{iesimo} PT_s = Punteggio massimo previsto per il presente criterio %_{off} = Percentuale offerta dal concorrente ^{iesimo} %_{max} = Percentuale offerta dal migliore offerente 50% = quota percentuale di personale da formare obbligatoriamente ai sensi del par. 6 del Capitolato</p>		1	Q
5	B2	<p>Modalità di erogazione della formazione in primo soccorso sanitario</p> <p>Il punteggio verrà attribuito valutando, la formazione in primo soccorso sanitario, in termini di numero dei corsi di formazione, durata/frequenza, verifica dei risultati, periodicità degli aggiornamenti, enti/soggetti formatori e contenuti e argomenti del corso e di eventuale tempistica migliorativa rispetto a quella prevista al paragrafo 6 del capitolato.</p>		1	D
6	B3	<p>Miglioramento della percentuale minima, prevista nel Capitolato, di personale che il concorrente si impegna a formare in materia di antincendio.</p> <p>L'offerta sarà valutata con la seguente formula:</p> $(PT)_s = PT_s * \frac{\%_{off} - 50\%}{\%_{max} - 50\%}$ <p>(PT)_s = Punteggio attribuito al concorrente ^{iesimo} PT_s = Punteggio massimo previsto per il presente criterio %_{off} = Percentuale offerta dal concorrente ^{iesimo} %_{max} = Percentuale offerta dal migliore offerente 50% = quota percentuale di personale da formare obbligatoriamente ai sensi del par. 6 del Capitolato</p>		1	Q
7	B4	<p>Modalità di erogazione della formazione in materia antincendio</p> <p>Il punteggio verrà attribuito valutando, la formazione in materia antincendio in termini di numero dei corsi di formazione, durata/frequenza, verifica dei risultati, periodicità degli aggiornamenti, enti/soggetti formatori, e contenuti e argomenti del</p>		1	D

		corso e di eventuale tempistica migliorativa rispetto a quella prevista al paragrafo 6 del capitolato.		
8	B5	<p><u>Miglioramento della percentuale minima, prevista nel Capitolato, di personale che il concorrente si impegna a formare in materia di Primo Soccorso BLS-D.</u> L'offerta sarà valutata con la seguente formula:</p> $(PT_i)_s = PT_s * \frac{\%_{off} - 25\%}{\%_{max} - 25\%}$ <p>(PT_i)_s = Punteggio attribuito al concorrente <small>iesimo</small> PT_s = Punteggio massimo previsto per il presente criterio %_{off} = Percentuale offerta dal concorrente <small>iesimo</small> %_{max} = Percentuale offerta dal migliore offerente 25% = quota percentuale di personale da formare obbligatoriamente ai sensi del par. 6 del Capitolato</p>	1	Q
9	B6	<p><u>Modalità di erogazione della formazione in materia di Primo Soccorso BLS-D.</u> Il punteggio verrà attribuito valutando, la formazione in materia di Primo Soccorso BLS-D, in termini di numero dei corsi di formazione, durata/frequenza, verifica dei risultati, periodicità degli aggiornamenti, enti/soggetti formatori e contenuti e argomenti del corso e di eventuale tempistica garantita migliorativa rispetto a quella prevista al paragrafo 6 del capitolato.</p>	1	D
10	B7	<p><u>Percentuale minima di personale che il concorrente si impegna a formare in materia di lingua straniera (inglese/francese/spagnolo) nel rispetto dei vincoli posti in Capitolato.</u> L'offerta sarà valutata con la seguente formula:</p> $(PT_i)_s = PT_s * \frac{\%_{off}}{\%_{max}}$ <p>(PT_i)_s = Punteggio attribuito al concorrente <small>iesimo</small> PT_s = Punteggio massimo previsto per il presente criterio %_{off} = Percentuale offerta dal concorrente <small>iesimo</small> %_{max} = Percentuale offerta dal migliore offerente</p>	1	Q
11	B8	<p><u>Modalità di erogazione della formazione in materia di lingua straniera (inglese/francese/spagnolo) nel rispetto dei vincoli posti in Capitolato.</u> Il punteggio verrà attribuito valutando, la formazione in materia di lingua straniera (inglese/francese/spagnolo) in termini di numero dei corsi di formazione, durata/frequenza, verifica dei risultati, periodicità degli aggiornamenti, enti/soggetti formatori e contenuti e argomenti del corso, e di eventuale tempistica migliorativa rispetto a quella prevista al paragrafo 6 del capitolato.</p>	1	D
C		Modalità proposte per l'avvio dei servizi	5	
12	C1	<p><u>Anticipo della data prevista per la consegna della Proposta di Piano di Fornitura rispetto ai tempi previsti in Capitolato Tecnico:</u> Presentazione entro 20 giorni dalla data di ricezione della RpF: (PT)_s = 1,5 punto; Presentazione entro 15 giorni dalla data di ricezione della RpF: (PT)_s = 3 punti.</p>	3	T
13	C2	<p><u>Modalità proposte per la presa in carico dei presidi, avvio dei servizi e gestione del subentro dal gestore uscente.</u> La valutazione terrà conto delle logiche, modalità e procedure con le quali il concorrente intende condurre la presa in carico dei presidi, l'avvio dei servizi e la gestione del subentro dal gestore uscente.</p>	2	D
D		Reportistica e governo dei servizi	4	
14	D1	<p><u>Modalità e strumenti proposti per il governo dei servizi.</u> La valutazione terrà conto delle modalità e degli strumenti proposti dal concorrente al fine di garantire la programmazione, l'esecuzione, il coordinamento, il monitoraggio, il controllo e la consuntivazione dei servizi erogati e consentirne il costante ed immediato monitoraggio da parte delle Amministrazioni Richiedenti.</p>	4	D
E		Contact Center	6	
15	E1	<p><u>Modalità proposte per l'erogazione del servizio di Contact Center come descritte al paragrafo 8 del capitolato</u></p>	6	D

		<p>La valutazione terrà conto delle logiche, modalità e procedure di ricezione, classificazione, gestione e monitoraggio delle comunicazioni pervenute al Contact Center tali da raggiungere l'obiettivo di facilitare l'accesso ai servizi richiesti in Capitolato Tecnico da parte delle Amministrazione Richiedenti (es. tempi di risposta, tempi di evasione delle richieste, numero di operatori, periodo di estensione della durata ecc.).</p> <p>In particolare sarà preso in considerazione, al fine dell'attribuzione del relativo punteggio, quanto previsto in offerta tecnica aggiuntivo e/o migliorativo rispetto a quanto previsto al paragrafo 8 del capitolato</p>		
F		Dotazioni	12	
16	F1	<p><u>Dotazione di un Sistema di controllo biometrico per il servizio di ronda ispettiva.</u></p> <p>La valutazione terrà conto dell'impegno del concorrente ad utilizzare, in aggiunta a quanto previsto, sistemi basati su tecnologie biometriche per la registrazione elettronica dei controlli effettuati e dei soggetti che li effettuano, realizzando almeno una postazione di controllo biometrico per ciascun Presidio. La postazione di controllo biometrico deve essere inserita almeno due volte (all'inizio e alla fine) in tutte le ronde ispettive. I sistemi devono essere conformi al Provvedimento generale prescrittivo in tema di biometria del Garante per la protezione dei dati personali del 12 novembre 2014.</p> <p>Sì: (PT)_s = 3 punti; No: (PT)_s = 0 punti.</p>	3	T
17	F2	<p><u>Dotazione tecnica delle vetture di pattuglia.</u></p> <p>La valutazione terrà conto dell'impegno del concorrente a dotare tutte le vetture di pattuglia di un Sistema GPS di bordo che ne consenta la visualizzazione topografica presso la Sala Operativa.</p> <p>Sì: (PT)_s = 3 punti; No: (PT)_s = 0 punti.</p>	3	T
18	F3	<p><u>Dotazione di Trasmettitore portatile personale per la segnalazione di "uomo a terra/uomo disteso", in aggiunta alla dotazione di base prevista dalla normativa vigente.</u></p> <p>Per tutto il personale operativo proposto: (PT)_s = 3 punti; Per almeno il 50% del personale operativo proposto: (PT)_s = 1,5 punto; Altro: (PT)_s = 0 punti.</p>	3	T
19	F4	<p><u>Dotazione di Smartphone o tablet in grado di effettuare telefonate di servizio, in aggiunta alla dotazione di base prevista dalla normativa vigente, con batteria di capacità adeguata alla durata del turno di servizio e con possibilità di scattare fotografie/registrazioni, in grado di effettuare telefonate di servizio e di collegarsi da remoto con la centrale operativa.</u></p> <p>Per tutto il personale operativo proposto: (PT)_s = 3 punti; Per almeno il 50% del personale operativo proposto: (PT)_s = 1,5 punto; Altro: (PT)_s = 0 punti.</p>	3	T
G		Gestione delle emergenze	5	
20	G1	<p><u>Modalità proposte per la gestione delle emergenze.</u></p> <p>La valutazione terrà conto delle logiche, degli strumenti e delle relative modalità di impiego degli stessi e delle procedure con le quali il concorrente intende assicurare la gestione delle emergenze (anche in termini di nuove o diverse esigenze delle amministrazioni richiedenti).</p>	5	D
H		Asseveramento	2	
21	H1	<p>Il punteggio sarà attribuito al concorrente in possesso della dichiarazione ASSE.CO. rilasciata dal Consiglio Nazionale dell'Ordine dei Consulenti.</p> <p>In caso di RTI, consorzio ordinario, aggregazioni di imprese di rete o GEIE il Punteggio sarà assegnato solo in caso di possesso da parte di tutte le ditte della predetta dichiarazione</p> <p>In caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del Codice il Punteggio sarà assegnato solo in caso di possesso della predetta dichiarazione da parte del consorzio e dalle eventuali ditte consorziate per le quali il consorzio concorre.</p> <p>Sì: (PT)_s = 2 punto; No: (PT)_s = 0 punti.</p>	2	T

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

I		Prestazioni - Dotazioni Aggiuntive	4	
22	I1	Sarà valutata l'offerta di prestazioni e/o dotazioni aggiuntive proposte incluse nel corrispettivo dell'offerta specificando i benefici che ne potranno trarre le amministrazioni da ciascuna di esse, in relazione alla loro attinenza con le finalità dell'appalto.	4	D
J		Certificazione	2	
23	J1	Possesso della certificazione OHSAS 18001. Sì: (PT) _s = 2 punto; No: (PT) _s = 0 punti. In caso di RTI, consorzio ordinario, aggregazioni di imprese di rete o GEIE il Punteggio sarà assegnato solo in caso di possesso da parte di tutte le ditte della predetta dichiarazione In caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del Codice il Punteggio sarà assegnato solo in caso di possesso della predetta certificazione da parte del consorzio e dalle eventuali ditte consorziate per le quali il consorzio concorre.	2	T
TOTALE			70	

Il punteggio tecnico complessivo attribuito all'*i-esimo* concorrente è determinato secondo la seguente formula:

$$PT_i = \sum_{s=1}^{23} (PT_i)_s \quad (1)$$

dove:

- PT_i è il punteggio tecnico complessivo attribuito all'*i-esimo* concorrente;
- $(PT_i)_s$ è il punteggio tecnico attribuito all'*i-esimo* concorrente per ciascun criterio di valutazione *s*.

Punteggio minimo per Offerta Tecnica:

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del *Codice*, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a **42 punti per il punteggio tecnico complessivo ante riparametrazione**. Pertanto, saranno escluse dalle successive fasi di gara le offerte che non avranno raggiunto un punteggio tecnico complessivo pari ad almeno **42 punti su 70**.

Riparametrazione Punteggi Tecnici:

I punteggi conseguiti dalle offerte tecniche (PT_i), calcolati applicando la formula (1), risultanti dalla sommatoria algebrica dei singoli punteggi assegnati per ciascun parametro di valutazione *s*, saranno riparametrati nel modo che segue, con arrotondamento al secondo decimale:

- i) all'offerta tecnica che ha conseguito il punteggio più alto verranno assegnati 70 punti;

ii) alle altre offerte tecniche verranno assegnati punteggi direttamente proporzionali, mediante la seguente formula:

$$(PT_i)_{def} = 70 * PT_i / PT_{max}$$

dove:

- PT_i è il punteggio tecnico conseguito dall'*i-esimo* concorrente risultante dall'applicazione della formula (1);
- PT_{max} è il punteggio tecnico più alto assegnato dalla Commissione giudicatrice applicando la formula (1);
- $(PT_i)_{def}$ è il punteggio tecnico definitivo post riparametrazione conseguito dall'*i-esimo* concorrente.

19.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA PER CIASCUN LOTTO

A ciascuno degli elementi qualitativi (contraddistinti dalla dicitura D - "Discrezionale" nella colonna "Criteri attribuzione" della Tabella 5- Criteri di Valutazione), è attribuito un coefficiente sulla base del metodo dell'attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario. Ai fini del calcolo del coefficiente unico da attribuire all'offerta in relazione al sub-criterio *s* esaminato, la Commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo. Tale media dei coefficienti sarà arrotondata fino alla seconda cifra decimale applicando la "regola di arrotondamento" di seguito descritta: se la terza cifra decimale è superiore o uguale a 5, la seconda cifra decimale verrà aumentata di una unità; se la terza cifra decimale è inferiore a cinque, essa sarà semplicemente troncata.

Pertanto, la Commissione giudicatrice esprimerà, per ciascun sub-criterio di valutazione *s* di tipo discrezionale, un giudizio di merito secondo la scala di valori sotto riportata:

Giudizio espresso dalla Commissione	Coefficiente (C_g)
Inadeguato	0,00
Parzialmente adeguato	0,25
Adeguato	0,50
Più che adeguato	0,75
Ottimo	1,00

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

Per ciascun sub criterio di valutazione s , il punteggio tecnico (PT_i), relativo all' i -esimo concorrente, sarà determinati moltiplicando il coefficiente C_g , medio per il relativo punteggio massimo PT_s .

Per ciascun criterio di valutazione di tipo *quantitativo* riportato **nella Tabella 5** il punteggio tecnico è determinato in funzione della corrispondente regola aritmetica di attribuzione.

Per ciascun criterio di valutazione di tipo *tabellare* riportato **nella Tabella 5** il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

I punteggi così assegnati saranno considerati con un arrotondamento fino alla seconda cifra decimale applicando la "regola di arrotondamento" di seguito descritta: se la terza cifra decimale è superiore o uguale a 5, la seconda cifra decimale verrà aumentata di una unità; se la terza cifra decimale è inferiore a cinque, essa sarà semplicemente troncata.

19.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA PER CIASCUN LOTTO

All'offerta economica è attribuito un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato per ciascuno dei servizi da J_1 a J_6 di cui alla tabella 4 di seguito indicata secondo la seguente formula:

$$(C_i)_j = (A_i)_j / (A_{max})_j$$

dove:

- $(C_i)_j$ = Coefficiente attribuito al concorrente i -esimo per ciascuno dei servizi da J_1 a J_6 di cui alla **Tabella 6** di seguito riportata;
- $(A_i)_j$ = Valore dell'offerta (ribasso percentuale sul prezzo) del concorrente i -esimo per ciascuno dei servizi da J_1 a J_6 di cui alla **Tabella 6** di seguito riportata;
- $(A_{max})_j$ = Valore dell'offerta (ribasso percentuale sul prezzo) più conveniente (più alto) per ciascuno dei servizi da J_1 a J_6 di cui alla **Tabella 6** di seguito riportata.

TABELLA 6 - PUNTEGGI ECONOMICI MASSIMI PER SINGOLI SERVIZI

Voce j-ma	Servizio	Punteggio (PE_{max}) _J
J ₁	Vigilanza armata fissa diurna e notturna	27
J ₂	Ronde ispettive	0,6
J ₃	Telesorveglianza con pronto intervento	0,6
J ₄	Televigilanza a distanza con pronto intervento	0,6

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

J ₅	Fornitura di nuovi impianti e attrezzature di sorveglianza e relativa manutenzione preventiva e correttiva	0,6
J ₆	Manutenzione preventiva e correttiva degli impianti di sicurezza di proprietà del committente	0,6

Si precisa che non saranno prese in considerazione, ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio, le offerte economiche di importo pari o superiore alla base d'asta (il ribasso offerto deve essere maggiore di zero).

Per i servizi J₁ a J₆ di cui alla precedente **Tabella 6** si applica la seguente formula di attribuzione del punteggio economico relativo al ribasso offerto dall'*i-esimo* concorrente:

$$(PE_i)_j = (C_i)_j * (PE_{max})_j$$

- $(PE_i)_j$ è il punteggio economico attribuito all'*i-esimo* concorrente per ciascuno dei servizi da J₁ a J₆ di cui alla precedente **Tabella 6**
- $(C_i)_j$ è il coefficiente attribuito all'*i-esima* offerta per ciascuno dei servizi da J₁ a J₆ di cui alla precedente **Tabella 6** calcolato come innanzi descritto;
- $(PE_{max})_j$ è il punteggio economico massimo attribuibile al ribasso offerto per ciascuno dei servizi da J₁ a J₆ di cui alla precedente
- **TABELLA 6.**

$$PE_i = \sum_{j=1}^6 (PE_i)_j \quad (2)$$

dove:

- PE_i è il punteggio economico complessivo attribuito all'*i-esimo* concorrente;
- $(PE_i)_j$ è il punteggio economico attribuito con riferimento al ribasso offerto per il servizio *j-esimo* dal concorrente *i-esimo*;

dove **j** è l'**indice** identificativo delle 6 (sei) voci di ribasso dell'Offerta Economica riferite ai servizi riportati nella Tabella 6.

Riparametrazione Punteggi Economici:

I punteggi conseguiti dalle offerte economiche PE_i , calcolati applicando la formula (2), saranno riparametrati nel modo che segue, con arrotondamento al secondo decimale come da precedente "*regola di arrotondamento*":

- i) all'offerta economica che ha conseguito il punteggio più alto verranno assegnati 30 punti;
- ii) alle altre offerte economiche verranno assegnati punteggi direttamente proporzionali, mediante la seguente formula:

$$(PE_i)_{def} = 30 * PE_i / (PE)_{max}$$

dove:

- PE_i è il punteggio economico conseguito dall'*i-esimo* concorrente risultante dall'applicazione della formula (2);
- $(PE)_{max}$ è il punteggio economico più alto assegnato dalla Commissione giudicatrice applicando la formula (2);
- $(PE_i)_{def}$ è il punteggio economico definitivo post riparametrazione attribuito all'*i-esimo* concorrente.

19.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

L'aggiudicazione del Lotto avrà luogo a favore dell'operatore economico che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo (PC_i) risultante dalla combinazione prezzo – qualità secondo la seguente formula:

$$PC_i = (PT_i)_{def} + (PE_i)_{def}$$

dove

- $(PT_i)_{def}$ punteggio tecnico riparametrato complessivamente attribuito al concorrente *i-esimo*;
- $(PE_i)_{def}$ punteggio economico riparametrato attribuito al concorrente *i-esimo*;
- PC_i punteggio complessivo (considerando sia l'offerta tecnica che economica) attribuito al concorrente *i-esimo*.

Si precisa che:

- a) Per i servizi di cui alle voci da J2 a J6, il ribasso offerto sarà applicato sui prezzi unitari indicati nell'allegato B9 (Listino Prezzi) per i relativi servizi complementari;
- b) come precisato nel Capitolato tecnico, per i servizi aggiuntivi J5 e J6, limitatamente alla parte della relativa remunerazione corrispondente al costo orario della manodopera, la percentuale di

- ribasso offerta si applica alla sola componente del corrispettivo della manodopera riferibile alle spese generale e all'utile di impresa, come indicato nell'allegato "B9 – Listino Prezzi”;
- c) non saranno prese in considerazione, ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio, le offerte economiche di importo pari o superiore alla base d'asta (il ribasso offerto per ciascuno dei servizi da J1 a J6 deve essere maggiore di zero);
 - d) il valore di aggiudicazione è determinato, per ciascun Lotto, aggiungendo all'importo di aggiudicazione del servizio base obbligatorio di Vigilanza Armata Fissa, (dato dal prodotto del fabbisogno complessivo e prezzo orario risultante dal ribasso percentuale offerto relativo al servizio di vigilanza armata fissa rispetto alla base d'asta), una quota forfettaria del 10% e per il solo lotto 16 una quota forfettaria del 20% secondo quanto chiarito al par. 3 del presente Disciplinare;
 - e) ai sensi dell'art. 94, comma 2 del *Codice, So.Re.Sa.* si riserva la facoltà di non aggiudicare il Lotto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se accerta che l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3, del *Codice*.
 - f) ai sensi dell'art 95, comma 12, del *Codice* non si procederà ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

20 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

20.1 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte, indicato al paragrafo 14 del presente Disciplinare, si provvederà alla nomina del Seggio di Gara deputato alla verifica della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti. Il Seggio sarà costituito da funzionari in servizio presso *So.Re.Sa.* dotati di adeguate competenze in ambito giuridico-amministrativo.

In data **16/09/2019** alle ore **10:00** presso la sede di *So.Re.Sa. Spa*, sita al Centro Direzionale di Napoli - Isola F9, avrà luogo la prima seduta pubblica e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, comunicati, con almeno due giorni di anticipo, per il tramite del *Sistema*.

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

Nel corso di detta seduta il Seggio di Gara procederà:

- a) alla verifica della ricezione delle offerte inviate per il tramite del *Sistema* entro la scadenza di cui al paragrafo 14;
- b) allo sblocco delle offerte e alla constatazione della documentazione amministrativa allegata da ciascun concorrente;

Si precisa che alla seduta di che trattasi potrà assistere un incaricato di ciascuna ditta concorrente con mandato di rappresentanza o procura speciale e munito di un documento attestante i poteri di rappresentare l'Impresa. La presente, quindi, vale anche come convocazione a detta seduta per le ditte che intendono partecipare.

In successiva/e seduta/e riservata/e, il Seggio di Gara deputato alle verifiche di carattere amministrativo, procederà all'esame della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti ed in particolare:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio e alla richiesta di chiarimenti come indicato al precedente paragrafo 14
- c) redigere apposito/i verbale/i relativo/i alle attività svolte;
- d) a proporre alla Stazione Appaltante il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76, co. 2-bis, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del *Codice*, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del *Codice*, attraverso l'utilizzo del sistema *AVCPass*, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

20.2 COMMISSIONE GIUDICATRICE

Ai sensi dell'art.1 comma 1 lett. c) del Decreto Legge n.32 del 18 aprile 2019, convertito in Legge n. 55 del 14/06/2019, non trova applicazione, fino al 31/12/2020, l'art. 77 co. 3 del D.Lgs. n. 50/2016 che sancisce l'obbligo di scegliere i Commissari tra gli esperti iscritti all'albo ANAC di cui all'art.78. Pertanto, ai sensi dell'art 216, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016, introdotto dal D.Lgs. n. 56/2017 "*Fino all'adozione della*

Disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'art. 78, la Commissione giudicatrice continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza individuate da ciascuna stazione appaltante.

La Commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto, sarà quindi costituita da Commissari scelti secondo le modalità previste nel "Regolamento So.Re.Sa. concernente la nomina ed i compiti del responsabile del procedimento nonché la composizione ed il funzionamento della Commissione di Gara nei procedimenti ad evidenza pubblica nelle gare da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'acquisizione di beni e servizi", approvato con verbale del C.d.A. del 04 giugno 2019.

La Commissione giudicatrice sarà composta da **3 membri**.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e potrà fornire ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" la composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice.

In seduta pubblica, comunicata ai concorrenti per il tramite del Sistema ovvero via PEC, la Commissione procederà allo sblocco delle "Buste tecniche" collocate a Sistema e alla constatazione della documentazione inerente all'offerta tecnica ivi contenuta, presentata da ciascun concorrente.

In successive sedute riservate, la Commissione procederà:

- a) all'esame dei livelli minimi della fornitura, qualitativi e quantitativi, offerti rispetto a quelli richiesti nel Capitolato Tecnico e nei relativi allegati;
- b) ove siano rispettati i requisiti minimi, all'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica, secondo i criteri e le modalità descritte ai paragrafi 19.1 e 19.2;
- c) all'individuazione degli operatori economici che non hanno superato soglia di sbarramento dandone comunicazione al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b), del Codice.

La Commissione non procederà allo sblocco dell'offerta economica dei predetti operatori.

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 - Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

20.3 VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

In seduta pubblica, comunicata ai concorrenti per il tramite del *Sistema* ovvero via PEC con almeno due giorni di anticipo, la Commissione procederà:

- a) a riferire l'esito delle valutazioni tecniche e a dare lettura della valutazione delle offerte tecniche ammesse e dei relativi punteggi;
- b) alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al par. 19.3
- c) allo sblocco delle "Buste economiche" collocate a Sistema e a dare lettura delle offerte presentate da ciascun concorrente.

Successivamente si proseguirà:

- d) ad assegnare i punteggi relativi all'offerta economica, sulla base dei criteri di cui al paragrafo 19.3;
- e) a riparametrare i punteggi economici come specificato al paragrafo 19.3
- f) a provvedere alla sommatoria dei punteggi conseguiti per le offerte tecniche ed economiche di cui, rispettivamente, ai punti sub b) e sub e).

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al paragrafo 22.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del *Codice*, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 21.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a dare tempestiva comunicazione al RUP dei casi di esclusione da disporre per:

- offerta, per la quale si sia accertato sulla base di univoci elementi, che non è stata formulata autonomamente, ovvero imputabile ad un unico centro decisionale;

- l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella Documentazione amministrativa e nell'Offerta Tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a), del *Codice*, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte che, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a) e c), del *Codice*, risultino inammissibili, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Al verificarsi di uno dei casi di cui sopra esposto:

- il RUP procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b), del *Codice*;
- la Commissione provvederà a ricalcolare i punteggi già attribuiti alle singole offerte senza modificare i giudizi già espressi.

21 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del *Codice*, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle *Spiegazioni*, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a **quindici giorni** dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione, ove richiesto, esamina in seduta riservata le *Spiegazioni* fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del *Codice*, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 22.

22 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DELLA CONVENZIONE

La Commissione formulerà la **proposta di aggiudicazione** in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del *Codice*, per cui si sia resa necessaria verifica di congruità delle offerte anomale, il RUP formulerà la **proposta di aggiudicazione** in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta ritenuta congrua, ai fini dei successivi adempimenti.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 95, co. 12, del *Codice*.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del *Codice* è facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del *Contratto* o, se aggiudicata, di non stipulare il *Contratto*.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

- 1) Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del *Codice*.
- 2) richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5, del *Codice*, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del *Codice*. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*;

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1, del *Codice*, **aggiudica l'appalto**.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del *Codice*, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'A.N.AC. nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione della Convenzione è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88, comma 4-bis, e 92, comma 3, del D.lgs. 159/2011, recederà dalla Convenzione laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter, e 92, commi 3 e 4, del citato decreto.

Se pertinente, l'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c-bis), del *Codice*.

All'atto della stipulazione della Convenzione, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del *Codice*.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9, del *Codice*, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula della Convenzione; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 D.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula della Convenzione anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4, del D.lgs. 159/2011.

La Convenzione, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del *Codice*, non potrà essere stipulata prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. a), salvo quanto previsto dal successivo comma 10.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del *Codice*, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del *Codice* la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del *Codice* e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 14.000,00 La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

23 CLAUSOLA SOCIALE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'operatore economico uscente, come previsto dall'articolo 50 del *Codice*, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81. A tal fine, l'elenco del personale attualmente impiegato è riportato **nell'Allegato "B2 - DETTAGLIO DEL PERSONALE"** al Capitolato Tecnico. Si precisa che tale informazione è riportata a titolo solo indicativo in quanto il dato effettivo ed attuale del personale verrà comunicato al Fornitore al momento dell'invio della Richiesta Preliminare di Fornitura.

Rimane fermo che ciascuna Impresa è libera di formulare offerta secondo le proprie strategie organizzative, nel rispetto degli obblighi derivanti dalle norme applicabili e del CCNL.

24 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dal *Contratto* sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di competente per l'*Amministrazione Contraente*, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

25 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti da Soresa a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori di Soresa individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione.
- Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- Legali incaricati per la tutela si Soresa in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate da Soresa nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;
- per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 7 e da 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR). In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta a Soresa, pec: ufficiogare@pec.soresa.it.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è Soresa, con sede in Napoli, Centro Direzionale Isola F9, CAP 80143

ALLEGATI

- *A1 - DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE;*
- *A2 - DGUE;*
- *A2BIS-INTEGRAZIONE DGUE;*

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

- *A3 - AVVALIMENTO - DICHIARAZIONI DELL'IMPRESA AUSILIARIA;*
- *A4 - SCHEDA CIG - GARANZIA - CONTRIBUTO ANAC;*
- *A5 - INDICE DOCUMENTAZIONE TECNICA;*
- *A6 DUVRI;*
- *A7 - MODELLO DI OFFERTA ECONOMICA SU PIATTAFORMA SIAPS;*
- *A8 PROGETTO DI RIASSORBIMENTO;*
- *A9 - REFERENTI SOPRALLUOGO;*
- *A10 - SCHEMA CONVENZIONE;*

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it